

แนวทางการปฏิบัติงานในการตรวจสอบบุคลากรในกลุ่มงานพัสดุ โรงพยาบาลนครพิงค์
ถึงความเกี่ยวข้องกับผู้เสนองานในการจัดซื้อจัดจ้าง

๑. ตรวจสอบรายชื่อและนามสกุลของผู้จัดการ และผู้บริหารและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของผู้เสนองาน จากหนังสือรับรองการจดทะเบียนบริษัท หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ

บัญชีผู้มีอำนาจควบคุม บัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ว่าสอดคล้องตรงกับรายชื่อเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานหรือไม่ โดยตรวจสอบในระบบรายชื่อบุคลากรของโรงพยาบาลนครพิงค์

๒. ผู้บังคับบัญชาตรวจสอบ กำกับ ติดตาม ควบคุม พฤติกรรมของเจ้าหน้าที่อย่างใกล้ชิดและมีการกำกับเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่

๓. ให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติคอยสังเกตซึ่งกันและกัน

๔. มีขั้นตอนช่องทางร้องเรียนในการแจ้งปัญหาการทุจริตของเจ้าหน้าที่ ให้ผู้ติดต่อขอรับบริการทราบ โดยสามารถร้องเรียนได้ทางโทรศัพท์หมายเลข ๐-๕๓๙๙-๙๒๙๒ หรือตู้ร้องเรียนของโรงพยาบาลนครพิงค์ หรือทาง www.nkp-hospital.go.th

นางสาวคนธ์ เปี้ยสุพงษ์
หัวหน้ากลุ่มงานพัสดุ

แบบตรวจสอบผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและผลประโยชน์ทับซ้อน
โรงพยาบาลนครพิงค์ อำเภอแมริม จังหวัดเชียงใหม่

๑. บริษัท / ห้าง / ร้าน เคทีเอส อีโคโนมิกส์ จำกัด
๒. รายชื่อ นายอภิสิทธิ์ คุ้มคุณ
๓. ที่อยู่ 2/3 หมู่ 14 ซ.พนา-อนาต สม.๖๕ ม.พนา ๒๖๖
- สุพรรณภพ

เจ้าหน้าที่ที่พัสดตรวจสอบเอกสาร บริษัท / ห้างฯ / ร้าน เช่น

๑. สำเนาเอกสารการจดทะเบียน บริษัท / ห้างฯ / ร้าน
๒. สำเนาบัตรประชาชน/สำเนาทะเบียนบ้าน
๓. หนังสือมอบอำนาจ

ตรวจสอบแล้ว

- ไม่พบว่ามีส่วนได้เสียและผลประโยชน์ทับซ้อนกับเจ้าหน้าที่ในองค์กร
- พบว่ามีส่วนได้เสียและผลประโยชน์ทับซ้อนเกี่ยวข้องกับเจ้าหน้าที่ในโรงพยาบาลนครพิงค์
(นาย/นาง/นางสาว)
- เกี่ยวข้องเป็น (เช่น สามี/ภรรยา/บุตร/ญาติ).....

(ลงชื่อ)..... สุ ผู้ตรวจสอบ
(นายสุพรรณภพ คุ้มคุณ)
เจ้าหน้าที่

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

- ตรวจสอบแล้ว ไม่พบว่ามีส่วนได้เสียและผลประโยชน์ทับซ้อนกับเจ้าหน้าที่ในองค์กร
- พบว่ามีส่วนได้เสียและผลประโยชน์ทับซ้อนเกี่ยวข้องกับเจ้าหน้าที่ในองค์กร

(ลงชื่อ)..... สม ผู้ตรวจสอบ
(นายสุพรรณภพ คุ้มคุณ)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่