



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานพัฒนาทรัพยากรบุคคล โรงพยาบาลนครพิงค์ โทร. ๙๒๑๗

ที่ ชม ๐๐๓๓.๐๐๒/๓/๐๖๗

วันที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๕

เรื่อง ขออนุมัติเบิกเงินโครงการเตรียมความพร้อมหลักสูตรการเสริมสร้างศักยภาพบุคลากร Organization Development (วัฒนธรรมองค์กรในหัวข้อการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพ)

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลนครพิงค์

ด้วย คณะทำงานOD ได้รับอนุมัติให้ดำเนินการโครงการเตรียมความพร้อมหลักสูตรการเสริมสร้างศักยภาพบุคลากร Organization Development (วัฒนธรรมองค์กรในหัวข้อการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพ) โครงการนี้ดำเนินการ ในวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕ ณ โรงพยาบาลนครพิงค์ นั้น

บัดนี้ การดำเนินงานโครงการดังกล่าว ได้เสร็จสิ้นแล้ว จึงขออนุมัติเบิกเงินโครงการเตรียมความพร้อมหลักสูตรการเสริมสร้างศักยภาพบุคลากร Organization Development (วัฒนธรรมองค์กรในหัวข้อการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพ) ตามรายละเอียดสรุปค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน พร้อมนี้ได้แนบเอกสารการจ่ายเงินมาด้วย

๑. ค่าตอบแทนวิทยากร	เป็นเงิน	๗,๒๐๐/บาท
ชั่วโมงละ ๑,๒๐๐ บาท x ๖ ชั่วโมง		
๒. ค่าเดินทางวิทยากร ไป-กลับ กทม.-ชม.	เป็นเงิน	๑,๖๔๘/บาท
๓. ค่าที่พักวิทยากร ห้องละ ๑,๔๕๐ บาท x ๑ คืน	เป็นเงิน	๑,๔๕๐/ บาท
๔. ค่าอาหารกลางวัน ๘๐ บาท x ๔๐ คน x ๑ มื้อ	เป็นเงิน	๓,๒๐๐/บาท
๕. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ๓๐ บาท x ๘๐ คน x ๒ มื้อ	เป็นเงิน	๒,๔๐๐/บาท

รวมเป็นเงิน ๑๕,๘๙๘/บาท

(หนึ่งหมื่นห้าพันแปดร้อยเก้าสิบบาทถ้วน)

เรียน ผู้อำนวยการ รพ.นครพิงค์ จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติจ่ายเงิน.....
จำนวนเงิน.....
คืนเงินเดิมเลขที่.....
และคืนเงินเป็นจำนวน.....

(นางตรุณี ไชยวงศ์)

เรียน ผู้อำนวยการ
เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นายอภิชาติ มูลพอง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร
21 เม.ย. 2565

พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ
ประธานคณะกรรมการกิจกรรมOD

ตรวจสอบแล้วถูกต้อง
ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นางสาวสุดาลักษณ์ อธิธรรมมา)
นักวิชาการเงินและบัญชี
11 เม.ย. 2565

เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน
18/4/๖5.
19-4-65

“เป็นนายตนเอง เร่งสร้างสิ่งใหม่ ใส่ใจประชาชน ถ่อมตน อ่อนน้อม”

อนุมัติ
(นายวรเชษฐ เตชะเรัก)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลนครพิงค์
๑๑.๑.๖๕

สรุปการประเมินผลการอบรมเรื่อง Effective Communication for Leaders

วันที่ 31 มีนาคม 2565 ห้องประชุม C71

หัวข้อการประเมิน	น้อย	ปานกลาง	มาก	มากที่สุด
ความรู้ก่อนเข้ารับการอบรม	11.54%	73.08%	15.38%	
ความรู้หลังเข้ารับการอบรม		3.85%	76.92%	19.23%
ความสามารถในการถ่ายทอดความรู้ของ วิทยากร			42.31%	57.69%
ความพึงพอใจต่อสถานที่การจัดอบรม			50%	50%
ความพึงพอใจต่อระยะเวลาในการจัดอบรม		3.85%	73.08%	23.08%

ข้อเสนอแนะ

1. ผู้บริหารนำเข้าร่วมมากกว่านี้
2. ควรมีการจัดอบรมให้กับ จนท แผนกอื่นใน รพ นครพิงค์ ด้วยจะได้ไม่มีปัญหาทางด้าน
การสื่อสาร
3. มีการอบรมเทคนิคการสื่อสารไปให้น้องๆเปิดการสื่อสารเชิงบวก
4. ขอบคุณอาจารย์มากคะ ได้รับสิ่งที่ดีสามารถนำไปปฏิบัติได้จริง
5. ขอบคุณโครงการดีๆคะ
6. อยากให้น้องๆ หรือทีมอื่น มีโอกาสได้อบรม จะได้เข้าใจกันและกันมากขึ้น
7. เพิ่มให้น้องๆมาอบรมได้มากกว่านี้ ทาง zoom
8. หากเป็นไปได้ควรจัด 2 วัน
9. จัดให้ทั่วถึงทั้งรพ.