



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ...โรงพยาบาลนครพิงค์ กลุ่มงานทรัพยากรบุคคล โทร.๓๓๑๔. ๖๔๐๓  
ที่... ๐๐๓๕.๒๐๑/๓/ ๑๒๖ วันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๕  
เรื่อง...การประเมินผลการปฏิบัติราชการ รอบที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕) ของข้าราชการ  
...ลูกจ้างประจำ, พนักงานราชการ, พนักงานกระทรวงสาธารณสุข และลูกจ้างชั่วคราว  
เรียน หัวหน้ากลุ่มภารกิจ/หัวหน้ากลุ่มงาน.....

ด้วยในขณะนี้ถึงกำหนดการประเมินผลการปฏิบัติราชการ รอบที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕) โรงพยาบาลนครพิงค์ จึงขอแจ้งแนวทางการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการ, ลูกจ้างประจำ, พนักงานราชการ, พนักงานกระทรวงสาธารณสุขและลูกจ้างชั่วคราว ดังนี้

### ๑ ข้าราชการ

- ๑.๑ จัดทำแบบประเมินผลการปฏิบัติราชการ (ปผ.ขม.) ของข้าราชการทุกคนในกลุ่มงาน
- ๑.๒ ตรวจสอบความถูกต้องของรายชื่อ, จำนวนคน, อัตราเงินเดือน, วงเงินที่ใช้พิจารณา และฐานในการคำนวณ โดยกลุ่มงานทรัพยากรบุคคลจะส่งเป็นรูปแบบ File Excel การบริหารวงเงินฯ ผ่านทางระบบ MIS ของหัวหน้ากลุ่มงาน
- ๑.๓ บริหารวงเงินไม่เกินจำนวนเงินที่ได้รับจัดสรรร้อยละ ๒.๙๐ (ถ้ามีเศษไม่ถึงสิบบาท ให้ปัดเป็นสิบบาท เช่น ๑๕.๐๔ บาท ปัดเป็น ๒๐ บาท)
- ๑.๔ ร้อยละการเลื่อนเงินเดือนให้กำหนดคหณิษย์ร้อยละการเลื่อนเงินเดือนหนึ่งตำแหน่ง เช่น ๒.๐ , ๓.๕ , ๔.๒ เป็นต้น

### ๒ ลูกจ้างประจำ

- ๒.๑ จัดทำแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของลูกจ้างประจำทุกคนในกลุ่มงาน
  - ๒.๒ เสนอรายชื่อผู้ควรได้รับการเลื่อนขั้นค่าจ้าง ๑ ชั้น พร้อมผลการประเมินเรียงตามลำดับ
  - ๓ พนักงานราชการ พนักงานกระทรวงสาธารณสุข และลูกจ้างชั่วคราว
    - ๓.๑ จัดทำแบบประเมินผลการปฏิบัติงานตามแบบฟอร์มของแต่ละสถานะของเจ้าหน้าที่ทุกคนในกลุ่มงาน เมื่อดำเนินการแล้วให้จัดเก็บไว้ที่หน่วยงาน เพื่อใช้ในการประเมินครั้งที่ ๒ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕) ต่อไป
    - ๓.๒ หากเจ้าหน้าที่รายใดคะแนนประเมินต่ำกว่าระดับดี (๗๕ คะแนน) ให้จัดทำบันทึกข้อความแจ้งรายชื่อพร้อมรายละเอียดให้กลุ่มงานทรัพยากรบุคคล ภายในวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕
- เมื่อดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว ให้ส่งเอกสารให้กลุ่มงานทรัพยากรบุคคล ดังนี้
๑. แบบบริหารวงเงินข้าราชการ ที่ตรวจสอบและลงนามรับรองโดยหัวหน้ากลุ่มงานแล้ว และรายชื่อลูกจ้างประจำผู้ควรได้รับการเลื่อนขั้นค่าจ้าง ๑ ชั้น พร้อมผลการประเมินฯ ให้ส่งภายในวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๕
  ๒. แบบประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการ (แบบ ปผ.ขม. ๑-๓) และแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของลูกจ้างประจำ ให้ส่งภายในวันที่ ๑๒ เมษายน ๒๕๖๕

สำหรับแบบฟอร์ม...

สำหรับแบบฟอร์มการประเมิน Download ได้ในโปรแกรมการประเมินผลการปฏิบัติราชการในระบบ MIS และหลักเกณฑ์วิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการสามารถ Download ได้ทาง QR Code ด้านล่าง สำหรับ แนวทางการปฏิบัติในการดำเนินการพัฒนาเจ้าหน้าที่ผู้มีผลสัมฤทธิ์การปฏิบัติงานต่ำ (คะแนนอยู่ในระดับต้องปรับปรุง) ให้ใช้ตามแนวทางของข้าราชการโดยอนุโลม

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป หากพบปัญหาหรือข้อสงสัย สอบถามได้ที่กลุ่มงานทรัพยากรบุคคล หมายเลขโทรศัพท์ ๓๓๑๔ และ ๖๔๐๓

(นายวรเชษฐ เต๋ชะรัก)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลนครพิงค์

หลักเกณฑ์วิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการ



ข้าราชการ



ลูกจ้างประจำ



พนักงานราชการ



พนักงานกระทรวงสาธารณสุข



ลูกจ้างชั่วคราว