



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานกฎหมาย กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลนครพิงค์ โทร ๖๕๐๒

ที่ ขม ๐๐๓๓.๑๐๑/๑/๖๖๐

วันที่ ๒ กันยายน ๒๕๖๗

เรื่อง ขอรายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลนครพิงค์

๑.เรื่องเดิม

ด้วยสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข โดยศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ได้กำหนดให้มีการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานในสังกัด สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนภูมิภาค (MOPH Integrity and Transparency Assessment) หรือ MOPH ITA โดยปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ได้นำกรอบการประเมินของสำนักงาน ป.ป.ช. (พ.ศ. ๒๕๖๒ – ๒๕๖๖) มาประยุกต์ด้วยการปรับปรุงรายละเอียดข้อคำถามที่ใช้ในการประเมิน จัดทำเป็นแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (MOPH Open Data Integrity and Transparency Assessment : MOIT) โดย MOIT ๑๗ ของตัวชี้วัดที่ ๗ (การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต) ไตรมาส ๔ กำหนดให้หน่วยงานส่งหลักฐานที่แสดงถึงการรายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต ที่ได้จากการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริตในรอบไตรมาสที่ ๒ นั้น

๒.ข้อเท็จจริง

งานกฎหมาย กลุ่มงานบริหารทั่วไป ขอรายงานว่า เนื่องจากไตรมาสที่ ๒ โรงพยาบาลนครพิงค์ ไม่ได้จัดทำแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ สถานะของการดำเนินการจัดการความเสี่ยงการทุจริต ในไตรมาสที่ ๔ จึงอยู่ในสถานะ ยังไม่ได้ดำเนินการ (เอกสาร ๑)

๓. ข้อกฎหมาย/ระเบียบ

๓.๑ รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐

หมวด ๕ หน้าที่ของรัฐ

มาตรา ๕๙ รัฐต้องเปิดเผยข้อมูลหรือข่าวสารสาธารณะในครอบครองของหน่วยงานของรัฐที่มีข้อมูลเกี่ยวกับความมั่นคงของรัฐหรือเป็นความลับของทางราชการตามที่กฎหมายบัญญัติ และต้องจัดให้ประชาชนเข้าถึงข้อมูลหรือข่าวสารดังกล่าวได้โดยสะดวก

๔.ข้อพิจารณา

งานกฎหมาย กลุ่มงานบริหารทั่วไป พิจารณาแล้ว เห็นควรดำเนินการ ดังนี้ มอบหมายให้ งานกฎหมาย กลุ่มงานบริหารทั่วไป ประสานงานกับกลุ่มงานสารสนเทศทางการแพทย์เพื่อเผยแพร่หนังสือฉบับนี้ และแบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ บนเว็บไซต์โรงพยาบาลนครพิงค์

๕.ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ หากเห็นชอบด้วยโปรดลงนาม จักได้ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

เรียน ผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร

เพื่อโปรดทราบ

(นายยุทธพงษ์ พรหมเสนา)

ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

เรียน ผู้อำนวยการนางสาวพิมพา สุทธะเงิน)

เพื่อโปรดทราบ

(นางสาวคนธ์ เปียสุพจน์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร

☐	ทราบ
☒	เห็นชอบ
☐	อนุมัติ
☐	ลงนาม
มอบ.....	

(นายพงษ์ศักดิ์ ไสกล)