



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลนครพิงค์ กลุ่มงานบริหารทั่วไป งานกฎหมาย โทร ๖๕๐๒

ที่ ขม ๐๐๓๓.๑๐๑/๑/๗๕๒.๖

วันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานการเรียไ้และการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
รอบ ๑๒ เดือน

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลนครพิงค์

๑.เรื่องเดิม

ด้วยสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข โดยศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริต กระทรวงสาธารณสุข ได้กำหนดให้มีการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนภูมิภาค (MOPH Integrity and Transparency Assessment) หรือ MOPH ITA โดยปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ได้นำกรอบการประเมินของสำนักงาน ป.ป.ช. (พ.ศ. ๒๕๖๒ – ๒๕๖๓) มาประยุกต์ด้วยการปรับปรุงรายละเอียดข้อคำถามที่ใช้ในการประเมิน จัดทำเป็นแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (MOPH Open Data Integrity and Transparency Assessment : MOIT) โดย MOIT ๑๙ ของตัวชี้วัดที่ ๗ (การดำเนินการเพื่อป้องกันทุจริต) กำหนดให้หน่วยงาน มีการรายงานผลการส่งเสริมการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน : กรณีการเรียไ้และกรณีการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ นั้น

๒.ข้อเท็จจริง

งานกฎหมาย กลุ่มงานบริหารทั่วไป ได้ดำเนินการรายงานผลการส่งเสริมการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน กรณีการเรียไ้และกรณีการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ รอบ ๑๒ เดือน ตามแบบรายงานที่กำหนด ผ่านระบบ MOPH Solicit Report System : MSRS เสร็จเรียบร้อยแล้ว ขอเรียนว่า ไม่พบรายงานเกี่ยวกับการเรียไ้และการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด มูลค่าเกิน ๓,๐๐๐ บาทและมูลค่าไม่เกิน ๓,๐๐๐ บาท แต่อย่างใด รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่แนบมาพร้อมนี้

๓. ข้อกฎหมาย/ระเบียบ

๓.๑ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการให้หรือรับของขวัญของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๕

ข้อ ๕ เจ้าหน้าที่ของรัฐหรือบุคคลในครอบครัว จะให้ของขวัญแก่ผู้บังคับบัญชาหรือบุคคลในครอบครัวของผู้บังคับบัญชาหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐด้วยกันมิได้ เว้นแต่เป็นการให้ตามปกติประเพณีนิยม ซึ่งมีราคาหรือมูลค่าไม่เกินสามพันบาทจากผู้ให้แต่ละคนและแต่ละโอกาส หรือตามที่ คณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติกำหนดไว้

๓.๒ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการเรียไ้ของหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๖

หมวด ๑ บททั่วไป

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้ “การเรียไ้” หมายความว่า การเก็บเงินหรือทรัพย์สิน โดยขอร้องให้ช่วยออกเงินหรือ ทรัพย์สินตามใจสมัคร และให้หมายความรวมถึงการซื้อขาย แลกเปลี่ยน ขดใช้หรือบริการซึ่งมีการแสดงโดยตรง หรือโดยปริยายว่ามีใช่เป็นการซื้อขาย แลกเปลี่ยน ขดใช้หรือบริการธรรมดา แต่เพื่อรวบรวมเงินหรือทรัพย์สิน ที่ได้มาทั้งหมดหรือบางส่วนไปใช้ในกิจการอย่างใดอย่างหนึ่งนั้นด้วย...

ข้อ ๕ หน่วยงานของรัฐจะจัดให้มีการเรียไ้หรือเข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องกับการเรียไ้ไม่ได้ เว้นแต่ เป็นการเรียไ้ตามข้อ ๑๙ หรือได้รับอนุมัติจาก กคร.หรือ กคร. จังหวัด แล้วแต่กรณี ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์ ที่กำหนดไว้ในระเบียบนี้...

หมวด ๔ หลักเกณฑ์...

หมวด ๔ หลักเกณฑ์การเรียไร

ข้อ ๑๘ การเรียไรหรือเข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องกับการเรียไรที่ กคร. หรือ กคร. จังหวัด แล้วแต่ กรณี จะพิจารณาอนุมัติให้ตามข้อ ๕ ได้นั้นจะต้องมีลักษณะและวัตถุประสงค์อย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

(๑) เป็นการเรียไรที่หน่วยงานของรัฐเป็นผู้ดำเนินการเพื่อประโยชน์แก่หน่วยงานของรัฐนั่นเอง

ข้อ ๑๙ การเรียไรหรือเข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องกับการเรียไรดังต่อไปนี้ ให้ได้รับยกเว้นไม่ต้องขอ อนุมัติจาก กคร. หรือ กคร. จังหวัด แล้วแต่กรณี

(๔) เป็นการเรียไรตามข้อ ๑๘ (๑) หรือ (๓) เพื่อให้ได้เงินหรือทรัพย์สินไม่เกินจำนวนเงินหรือ มูลค่าตามที่ กคร. กำหนดโดยประกาศในราชกิจจานุเบกษา

๓.๒ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการให้หรือรับของขวัญของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๕

ข้อ ๕ เจ้าหน้าที่ของรัฐหรือบุคคลในครอบครัว จะให้ของขวัญแก่ผู้บังคับบัญชาหรือบุคคล ในครอบครัวของผู้บังคับบัญชาหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐด้วยกันมิได้ เว้นแต่เป็นการให้ตามปกติประเพณีนิยม ซึ่งมีราคาหรือมูลค่าไม่เกินสามพันบาทจากผู้ให้แต่ละคนและแต่ละโอกาส หรือตามที่คณะกรรมการ ป้องกันและปราบปรามการทุจริต แห่งชาติกำหนดไว้

๔. ข้อพิจารณา

งานกฎหมาย กลุ่มงานบริหารทั่วไป พิจารณาแล้ว เพื่อให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์การ ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวง สาธารณสุข ราชการบริหารส่วนภูมิภาค (MOPH Integrity and Transparency Assessment) หรือ MOPH ITA ตัวชี้วัดที่ ๗ (การดำเนินการเพื่อป้องกันทุจริต) MOIT ๑๙ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เห็นควร ดำเนินการ อนุญาตให้นำรายงานผลการส่งเสริมการปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน กรณีการ เรียไรและกรณีการให้หรือรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ รอบ ๑๒ เดือน เผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน โดยมีแบบฟอร์มการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน ต่อไป

๕. ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบด้วยตามข้อ ๔ ได้โปรดลงนามในหนังสือที่แนบมาพร้อมนี้ จักได้ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ลงนามแล้ว

เรียน ผู้อำนวยการ
เพื่อโปรดพิจารณา

ms
นางสาวนิจสิริ บุญเรือง
นางสาวพนธพศ์ ตาเรืองศรี

(นางสาวนิจสิริ บุญเรือง)

(นายพนธพศ์ ตาเรืองศรี)

นิติกรปฏิบัติการ
เรียน ผู้อำนวยการ
เพื่อโปรดพิจารณา.....

นายแพทย์เชี่ยวชาญ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลนครพิงค์

๒๘ ส.ค. ๒๕๖๘

(นายยุทธพงษ์ พรหมเสนา)
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

(นางสาวคนธ์ เปี้ยสุพงษ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร
2.5 ส.ค. 2568