



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานนิติการ กลุ่มบริหารทั่วไป โรงพยาบาลนครพิงค์ โทร ๖๕๐๒

ที่ ชม ๐๐๓๓.๑๐๑/๑/พิเศษ

วันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๗

เรื่อง สรุปผลการดำเนินงานเรื่องร้องเรียนทุจริตและประพฤติมิชอบ

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลนครพิงค์ (ผ่านรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร)

๑.เรื่องเดิม

ด้วยการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานในสังกัดสำนักงาน ปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนภูมิภาค (MOPH Integrity and Transparency Assessment : MOPH ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ได้กำหนดตัวชี้วัดที่ ๔ การส่งเสริมความโปร่งใส MOIT ๑๐ หน่วยงานต้องให้ความสำคัญในการรับฟังเสียงสะท้อน หรือข้อร้องเรียนจากผู้รับบริการหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย หรือประชาชน รวมถึงการแจ้งเบาะแส/การร้องเรียนเรื่องการทุจริตและประพฤติมิชอบ ทั้งนี้ หน่วยงานต้องมี กระบวนการจัดการตอบสนองต่อข้อร้องเรียนอย่างเหมาะสม ซึ่งโรงพยาบาลนครพิงค์ได้กำหนดช่องทางการ ร้องเรียนและขั้นตอน/กระบวนการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ ผ่านช่องทางต่างๆ ที่โรงพยาบาลนครพิงค์ได้กำหนดไว้ พร้อมจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ

๒.ข้อเท็จจริง

งานนิติการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป ขอเรียนว่า ในห้วงปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ในรอบ ๖ เดือน ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๗ ไม่พบข้อร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิ ทั้งนี้ เพื่อเป็นไปตามหลักการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ หน่วยงานรัฐ (MOPH Integrity and Transparency Assessment : MOPH ITA) จึงขอ นำข้อมูลดังกล่าวเผยแพร่บนเว็บไซต์ของ โรงพยาบาลนครพิงค์ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่แนบมาพร้อมนี้

๓.ข้อกฎหมาย/ระเบียบ

คำสั่งโรงพยาบาลนครพิงค์ ที่ ๒๕๒/๒๕๖๗ เรื่อง แต่งตั้งผู้รับผิดชอบการเผยแพร่ข้อมูลต่อ สาธารณะผ่านเว็บไซต์ของโรงพยาบาลนครพิงค์

๔.ข้อพิจารณา

งานนิติการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป พิจารณาแล้ว เพื่อให้เป็นไปตามความเรียบร้อย เห็นสมควร ให้อนุมัติให้นำข้อมูลดังกล่าวเผยแพร่บนเว็บไซต์ของโรงพยาบาลนครพิงค์

๕.ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดลงนามอนุมัติ

(นายชัชพันธ์ เปียสุพงษ์)

นิติการ

เรียน ผู้อำนวยการ

เพื่อโปรดพิจารณา.....

เรียน รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร
เพื่อเสนอผู้อำนวยการโปรดพิจารณา

(นายยุทธพงษ์ พรหมเสนา)

ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

(นางสาวกนกข์ เปียสุพงษ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร

2 เม.ย. 2567

(นายศิริพงษ์ ศรีบัณฑิตกุล,
นายแพทย์เชี่ยวชาญ วิชาการในชั้นรอง
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลนครพิงค์)

= ๒ เม.ย. ๒๕๖๗



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานนิติการ กลุ่มบริหารทั่วไป โรงพยาบาลนครพิงค์ โทร. ๒๕๐๒

ที่ ขม ๐๐๓๓.๑๐๑/๑/พิเศษ

วันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขอรายงานผลการดำเนินการเรื่องร้องเรียนการปฏิบัติงานหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่
รอบ ๖ เดือน และขออนุญาตนำข้อมูลเผยแพร่บนเว็บไซต์

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลนครพิงค์ (ผ่านรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร)

๑.เรื่องเดิม

ด้วยการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานในสังกัดสำนักงาน
ปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนภูมิภาค (MOPH Integrity and Transparency Assessment :
MOPH ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตัวชี้วัดที่ ๔ เป็นไปภายใต้แนวคิด เปิดเผยมากขึ้น โปร่งใส
มากขึ้น (More open, to more transparent) โดยมีประเด็นการประเมินตัวชี้วัดที่ ๔ การส่งเสริมความ
โปร่งใส โรงพยาบาลนครพิงค์จึงได้กำหนดช่องทางการร้องเรียนและขั้นตอน/กระบวนการจัดการเรื่อง
ร้องเรียน/ร้องทุกข์การปฏิบัติงานหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ผ่านช่องทางต่างๆ ที่กำหนดไว้ พร้อมทั้ง
จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์การปฏิบัติงานหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่

๒.ข้อเท็จจริง

งานนิติการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป ขอรายงานผลการดำเนินการเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์การ
ปฏิบัติงานหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ของโรงพยาบาลนครพิงค์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ในรอบ
๖ เดือน ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๗ พบเรื่องร้องเรียน จำนวน ๒๑๘ เรื่อง โดย
นำข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนจากคณะกรรมการบริหารจัดการข้อเสนอนะ/ร้องทุกข์/ร้องเรียน/คำชี้แจงของ
โรงพยาบาลนครพิงค์ ทั้งนี้ เพื่อเป็นไปตามหลักเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน
ของหน่วยงานภาครัฐ (MOPH Integrity and Transparency Assessment : MOPH ITA) และขอให้นำข้อมูล
ดังกล่าวเผยแพร่บนเว็บไซต์ของโรงพยาบาลนครพิงค์ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่แนบมาพร้อมนี้

๓.ข้อกฎหมาย/ระเบียบ

คำสั่งโรงพยาบาลนครพิงค์ ที่ ๒๕๒/๒๕๖๗ เรื่อง แต่งตั้งผู้รับผิดชอบการเผยแพร่ข้อมูลต่อ
สาธารณะผ่านเว็บไซต์ของโรงพยาบาลนครพิงค์

๔.ข้อพิจารณา

งานนิติการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป พิจารณาแล้ว เพื่อให้เป็นไปตามความเรียบร้อย เห็นสมควร
ให้อนุมัติให้นำข้อมูลดังกล่าวเผยแพร่บนเว็บไซต์ของโรงพยาบาลนครพิงค์

๕.ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดลงนามอนุมัติ

(นายชัชพันธ์ เปี่ยมสุพงษ์)

นิติกร

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลนครพิงค์
เพื่อเสนอผู้อำนวยการพิจารณา

เรียน ผู้อำนวยการ

เพื่อโปรดพิจารณา.....

(นายยุทธพงษ์ พรหมเสนา)
ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

(นางเนตรณีย์ เปี่ยมสุพงษ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร

(นายศิริพงษ์ ศรีบัณฑิต)
นายแพทย์เชี่ยวชาญ วิทยาการ
ผู้ชำนาญการโรงพยาบาลนครพิงค์
- ๒ เม.ย. ๒๕๖๗

รายงานสรุปผลการจัดการเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ของโรงพยาบาลนครพิงค์
เรื่องร้องเรียนทั่วไป กรณีทั่วไป

1 ตุลาคม 2566-31 มีนาคม 2567

ประเภทเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์		ข้อร้องเรียน		
		รับไว้(จำนวน)	ดำเนินการแล้วเสร็จจน	ดำเนินการยังไม่แล้วเสร็จที่
1	เรื่องร้องเรียน	218		
1.1	ไม่ปฏิบัติตามมาตรฐานบริการสาธารณสุข	24	24	
1.2	ไม่ได้รับความสะดวกตามสมควร บริการล่าช้า/ระบบ	65	50	15
1.3	ถูกเรียกเก็บค่าบริการโดยไม่มีสิทธิ์เรียกเก็บ	14	14	
1.4	ไม่ได้รับบริการตามสิทธิ์ที่กำหนด	2	2	
1.5	ขอสรุปรายงานการรักษาพยาบาล ตาม ม.41			
1.6	เรื่องพฤติกรรมบริการของบุคลากร	74	74	
1.7	การสื่อสารของบุคลากร	9	9	
1.8	สิ่งแวดล้อมโรงพยาบาล	28	22	6
รวม		216	195	21
2	เรื่องร้องทุกข์			
2.1	การลงทะเบียนและออกบัตร			
2.2	ขอความช่วยเหลือเรื่องต่างๆ	2	2	
2.3	ขอคำปรึกษา/เสนอแนะ			
รวม		2	2	0
3	ผลการดำเนินงาน			
3.1	มีการเจรจาไกล่เกลี่ย และต้องดูแลต่อเนื่อง			
3.2	มีการเจรจาไกล่เกลี่ย เรื่องยุติยอมความ			
3.3	มีการเจรจาไกล่เกลี่ย และอยู่ในระหว่างดำเนินการ			
3.4	มีการเจรจาไกล่เกลี่ย และทำหนังสือชี้แจงข้อเท็จจริง			
3.5	เรื่องยุติได้รับเงินช่วยเหลือตาม ม.41			
3.6	ให้คำปรึกษา / เสนอแนะ			
3.7	บัตรสนเท่ห์			
3.8	อยู่ระหว่างดำเนินการให้คณะกรรมการ ม.41 พิจารณา			
รวม		0	0	0
4	การดูแล case ต่อเนื่อง			

ทุจริตและประพฤติมิชอบ

ข้อร้องเรียน	จำนวน/เรื่อง
ไม่มีข้อร้องเรียน	

สรุปผลการดำเนินการเรื่องร้องเรียน

ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗

ลำดับ	ข้อร้องเรียน	ปัญหา/อุปสรรค	แนวทางแก้ไข
๑	เรื่องพฤติกรรมบริการ ของบุคลากร/การ สื่อสารของบุคลากร	ในแต่ละจุดบริการ ๑.จุดคัดกรองผู้ป่วยนอก ๒.หอผู้ป่วย MICU๒ ๑๑/๒-๒ ๓.หน่วยคลังเลือดรับบริจาค ๔.งานผู้ป่วยอุบัติเหตุและ ฉุกเฉิน	๑.เสนอรูปแบบคิวเพื่อลดการทำงานของ จนท. และลดการ Contact ด้วยวาจา ๒.กำหนดบรรทัดฐานการสื่อสารและท่าทางให้ชัดเจน ๓.กำหนดบรรทัดฐานการสื่อสารและท่าทางให้ชัดเจน ๔.เน้นการสื่อสารด้วยน้ำเสียงที่ละมุนละม่อม
๒	ไม่ได้รับความสะดวก ตามสมควร บริการ ล่าช้า/ระบบล่าช้า	๑.OPD อายุรกรรมทั่วไป (เบอร์ ๔) ๒.ห้องจ่ายยาผู้ป่วยนอก ๓.ห้อง Xray ๔. OPD ห้องตรวจ๒๓	๑.เสนอรูปแบบคิวเพื่อลดการทำงานของเจ้าหน้าที่และเน้นการสื่อสารขั้นตอน แก่ผู้รับบริการให้ชัดเจนและครอบคลุม ๒.ทำป้ายแสดงให้เห็นว่าคิวที่เรียกผ่านไปแล้วสามารถติดต่อบริการได้เลย ๓.มีป้ายแจ้ง กรณีที่ผู้รับบริการรอนานสามารถแจ้งเจ้าหน้าที่ได้ ๔.ระบบการนัด สามารถจำกัดจำนวนผู้รับบริการได้ /Walk in ไม่สามารถจำกัดจำนวนได้
๓	สิ่งแวดล้อมโรงพยาบาล	งงสับสน หาห้องการเงินยาก ทำให้หลงทาง	ทำแผนที่ (QR code) แทรกในใบนัด

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของโรงพยาบาลนครพิงค์
สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของโรงพยาบาลนครพิงค์ พ.ศ.๒๕๖๖

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของโรงพยาบาลนครพิงค์	
ชื่อหน่วยงาน โรงพยาบาลนครพิงค์ กลุ่มงานบริหารทั่วไป งานนิติการ โทร. ๖๕๐๒ วัน/เดือน/ปี ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๗ หัวข้อ ITA ๒๕๖๗ → MOIT ๑๐ รายละเอียดข้อมูล(โดยสรุปหรือเอกสารแนบ) ๑. สรุปผลการดำเนินงานเรื่องร้องเรียนการปฏิบัติงานหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ รอบ ๖ เดือน ๒. สรุปผลการดำเนินงานเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ รอบ ๖ เดือน Link ภายนอก www.nkp-hospital.go.th..... หมายเหตุ 	
ผู้รับผิดชอบการกรอกข้อมูล ชัชพันธ์ เปียสุพงษ์ (นายชัชพันธ์ เปียสุพงษ์) นิติกร วันที่ ๒๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗	ผู้อนุมัติรับรอง ศิริพจน์ ศรีบัณฑิตกุล (นายศิริพจน์ ศรีบัณฑิตกุล) รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลนครพิงค์ วันที่ ๒๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗
ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่ รสริน อุทิสเวทศักดิ์ (นางสาวรสริน อุทิสเวทศักดิ์) นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ วันที่ ๒๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗	



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานกฎหมาย กลุ่มบริหารทั่วไป โรงพยาบาลนครพิงค์ โทร ๖๕๐๒

ที่ ชม ๐๐๓๓.๑๐๑/๑/พิเศษ

วันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๗

เรื่อง ขอรายงานสรุปผลการดำเนินงานเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบรอบ ๑๒ เดือน และ
ขออนุญาตนำข้อมูลเผยแพร่บนเว็บไซต์

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลนครพิงค์

๑.เรื่องเดิม

ด้วยการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานในสังกัดสำนักงาน ปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนภูมิภาค (MOPH Integrity and Transparency Assessment : MOPH ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตัวชี้วัดที่ ๔ เป็นไปภายใต้แนวคิด เปิดเผยมากขึ้น โปร่งใสมากขึ้น (More open, to more transparent) MOIT ๑๐ หน่วยงานต้องให้ความสำคัญในการรับฟังเสียงสะท้อน หรือข้อร้องเรียนจากผู้รับบริการหรือผู้มีส่วนได้เสีย หรือประชาชน รวมถึงการแจ้งเบาะแส การร้องเรียนเรื่องการทุจริตและประพฤติมิชอบ ทั้งนี้ หน่วยงานต้องมีกระบวนการจัดการตอบสนองข้อร้องเรียนอย่างเหมาะสม ซึ่งโรงพยาบาลนครพิงค์ได้กำหนดช่องทางการร้องเรียนและขั้นตอน/กระบวนการการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ ผ่านช่องทางต่างๆ ที่โรงพยาบาลนครพิงค์ได้กำหนดไว้ พร้อมจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ

๒.ข้อเท็จจริง

งานนิติกร กลุ่มงานบริหารทั่วไป ขอเรียนว่า ในห้วงประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ในรอบ ๖ เดือน ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๗ ไม่พบข้อร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบแต่อย่างใด ทั้งนี้ เพื่อเป็นไปตามหลักเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (MOPH Integrity and Transparency Assessment : MOPH ITA) จึงขอ นำข้อมูลดังกล่าวเผยแพร่บนเว็บไซต์ของโรงพยาบาลนครพิงค์

๓.ข้อกฎหมาย/ระเบียบ

คำสั่งโรงพยาบาลนครพิงค์ ที่ ๒๕๒/๒๕๖๗ เรื่อง แต่งตั้งผู้รับผิดชอบการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของโรงพยาบาลนครพิงค์

๔.ข้อพิจารณา

งานกฎหมาย กลุ่มงานบริหารทั่วไป พิจารณาแล้ว เพื่อให้เป็นไปตามความเรียบร้อย เห็นสมควรให้อนุมัติให้นำข้อมูลดังกล่าวเผยแพร่บนเว็บไซต์ของโรงพยาบาลนครพิงค์

๕.ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดลงนามอนุมัติ

☐ ทราบ

☒ เห็นชอบ

☐ อนุมัติ

☐ ลงนัด

มอบ.....

เรียน ผู้อำนวยการ

เพื่อโปรดพิจารณา.....

(นายชัชพันธ์ เปียสุพงษ์)

นิติกร

เรียน ผู้อำนวยการ

เพื่อโปรดพิจารณา

นายยุทธพงษ์ พรหมแสน

ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

(นางสาวคนธ์ เปียสุพงษ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร

- 5 ก.ย. 2567

(นายพงษ์ศักดิ์ ไสภณ)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลนครพิงค์

- ๕ ก.ย. ๒๕๖๗



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานกฎหมาย กลุ่มบริหารทั่วไป โรงพยาบาลนครพิงค์ โทร ๖๕๐๒

ที่ ชม ๐๐๓๓.๑๐๑/๑/พิเศษ

วันที่ ๓ กันยายน ๒๕๖๗

เรื่อง ขอรายงานผลการดำเนินการเรื่องร้องเรียนการปฏิบัติงานหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่
รอบ ๑๒ เดือน และขออนุญาตนำข้อมูลเผยแพร่บนเว็บไซต์

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลนครพิงค์ (ผ่านรองผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร)

๑.เรื่องเดิม

ด้วยการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานในสังกัดสำนักงาน
ปลัดกระทรวงสาธารณสุข ราชการบริหารส่วนภูมิภาค (MOPH Integrity and Transparency Assessment :
MOPH ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตัวชี้วัดที่ ๔ เป็นไปภายใต้แนวคิด เปิดเผยมากขึ้น โปร่งใส
มากขึ้น (More open, to more transparent) โดยมีประเด็นการประเมินตัวชี้วัดที่ ๔ การส่งเสริมความ
โปร่งใส โรงพยาบาลนครพิงค์จึงได้กำหนดช่องทางการร้องเรียนและขั้นตอน/กระบวนการจัดการเรื่อง
ร้องเรียน/ร้องทุกข์การปฏิบัติงานหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ผ่านช่องทางต่างๆ ที่กำหนดไว้ พร้อมทั้ง
จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์การปฏิบัติงานหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่

๒.ข้อเท็จจริง

งานนิติกร กลุ่มงานบริหารทั่วไป ขอรายงานผลการดำเนินการเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์การ
ปฏิบัติงานหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ของโรงพยาบาลนครพิงค์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ในรอบ
๖ เดือน ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๗ พบเรื่องร้องเรียน จำนวน ๑๒๗ เรื่อง
โดยนำข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนจากคณะกรรมการบริหารจัดการข้อเสนอนะ/ร้องทุกข์/ร้องเรียน/คำชี้แจง
ของโรงพยาบาลนครพิงค์ ทั้งนี้ เพื่อเป็นไปตามหลักเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการ
ดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (MOPH Integrity and Transparency Assessment : MOPH ITA) และขอ
นำข้อมูลดังกล่าวเผยแพร่บนเว็บไซต์ของโรงพยาบาลนครพิงค์ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่แนบมาพร้อมนี้

๓.ข้อกฎหมาย/ระเบียบ

คำสั่งโรงพยาบาลนครพิงค์ ที่ ๒๕๒/๒๕๖๗ เรื่อง แต่งตั้งผู้รับผิดชอบการเผยแพร่ข้อมูลต่อ
สาธารณะผ่านเว็บไซต์ของโรงพยาบาลนครพิงค์

๔.ข้อพิจารณา

งานนิติกร กลุ่มงานบริหารทั่วไป พิจารณาแล้ว เพื่อให้เป็นไปตามความเรียบร้อย เห็นสมควร
ให้อนุมัติให้นำข้อมูลดังกล่าวเผยแพร่บนเว็บไซต์ของโรงพยาบาลนครพิงค์

๕.ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดลงนามอนุมัติ

☐	ทราบ
☒	เห็นชอบ
☐	อนุมัติ
☐	ลงนัด
มอบ.....	

เรียน ผู้อำนวยการ

เพื่อโปรดพิจารณา.....

(นายชัชชนันท์ เป็ญสุพงษ์)

นิติกร

(นางสาวคนธ์ เป็ญสุพงษ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร

- 5 ก.ย. 2567

(นายพงษ์ศักดิ์ ไสภณ)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลนครพิงค์

- ๕ ก.ย. ๒๕๖๗

เรียน ผู้อำนวยการ

เพื่อโปรดพิจารณา

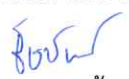
(นายชัชชนันท์ เป็ญสุพงษ์)

ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

รายงานสรุปผลการจัดการเรื่องร้องเรียนของโรงพยาบาลนครพิงค์
ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๗ – ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๗

ประเภทเรื่องร้องเรียน		ข้อร้องเรียน (จำนวน)			
		รับไว้	ดำเนินการแล้ว เสร็จจนได้ข้อยุติ	ดำเนินการยังไม่แล้ว เสร็จที่จะได้ข้อยุติ	ยังมิได้ดำเนินการเนื่องจาก ไม่สามารถระบุได้
๑	พฤติกรรมกร บริการของบุคลากร	๕๑	๔๖		๕
๒	การสื่อสารของ บุคลากร	๑๐	๑๐		
๓	สิ่งแวดล้อมของ โรงพยาบาล	๑๙	๙	๘	๒
๔	ไม่ได้รับความ สะดวกตามสมควร บริการล่าช้า/ระบบ ล่าช้า	๔๗	๓๙	๖	๒
รวม		๑๒๗	๑๐๔	๑๔	๙

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของโรงพยาบาลนครพิงค์
สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของโรงพยาบาลนครพิงค์ พ.ศ.๒๕๖๑

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของโรงพยาบาลนครพิงค์	
ชื่อหน่วยงาน โรงพยาบาลนครพิงค์ กลุ่มงานบริหารทั่วไป งานกฎหมาย โทร. ๖๕๐๒ วัน/เดือน/ปี ๖ กันยายน ๒๕๖๗ หัวข้อ ITA ๒๕๖๗ → MOIT ๑๐ รายละเอียดข้อมูล(โดยสรุปหรือเอกสารแนบ) - สรุปผลการดำเนินงานเรื่องร้องเรียนการปฏิบัติงานหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ รอบ ๑๒ เดือน - สรุปผลการดำเนินงานเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ รอบ ๑๒ เดือน Link ภายนอก www.nkp-hospital.go.th..... หมายเหตุ 	
ผู้รับผิดชอบการกรอกข้อมูล  (นายชำนาญ เปี้ยสุพงษ์) นิติกร วันที่ ๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗	ผู้อนุมัติรับรอง  (นายพงษ์ศักดิ์ โสภณ) ผู้อำนวยการโรงพยาบาลนครพิงค์ วันที่ ๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗
ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่  (นางสาวสริน อุทิตเวศศักดิ์) นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ วันที่ ๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗	