



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานพัสดุ โรงพยาบาลนครพิงค์ โทร.๙๒๑๐, ๙๒๙๒, ๓๓๐๕

ที่ ชม ๐๐๓๓.๑๐๑/๒/พิเศษ

วันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขออนุญาตนำข้อมูลแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลนครพิงค์

ตามที่กลุ่มงานพัสดุ โรงพยาบาลนครพิงค์ ได้จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ เสร็จเรียบร้อยแล้วนั้น เพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานการประเมินคุณภาพและความโปร่งใสในการดำเนินการของหน่วยงานให้เป็นไปตามมาตรฐานเดียวกันและประโยชน์ในการพัฒนาและปรับปรุงกระบวนการปฏิบัติงานของหน่วยงานในการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงาน (MOPH Integrity and Transparency Assessment : MOPH ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

ในการนี้ กลุ่มงานพัสดุ จึงขออนุญาตเผยแพร่ข้อมูลแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ เข้าเว็บไซต์ (Web Site) ของโรงพยาบาลนครพิงค์

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาอนุญาต

พ.ศ.
(นายณัฐฤกษ์ ยาใจ)

เจ้าหน้าที่
a.u

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลนครพิงค์

- เพื่อโปรดทราบและพิจารณาอนุมัติ

พ.ศ.

(นางสาวคนธ์ เปี้ยสุพงษ์)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

☐	ทราบ
☐	เห็นชอบ
☒	อนุมัติ
☐	ลงนัด
มอบ.....	

พ.ศ.

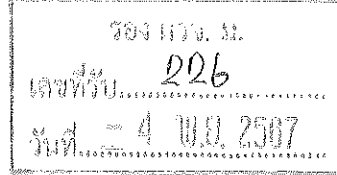
(นายพงษ์ศักดิ์ ไสภณ)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลนครพิงค์

๒๖ ธ.ค. ๒๕๖๗



บันทึกข้อความ



ส่วนราชการ โรงพยาบาลนครพิงค์ จังหวัดเชียงใหม่ โทร ๐-๕๓๔๙-๔๒๐๐ ต่อ ๔๒๑๐, ๓๓๓๓

ที่ ชม ๐๐๓๓.๑/๕๗๕

วันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขอบความเห็นชอบแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีและลงนามในประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่

ต้นเรื่อง

๑. โรงพยาบาลนครพิงค์ ตำบลตอนแก้ว อำเภอแม่ริม จังหวัดเชียงใหม่ ได้รับงบประมาณจากเงินบำรุงโรงพยาบาลนครพิงค์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ เพื่อดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง จำนวน ๘ รายการ เป็นเงินทั้งสิ้น ๑,๘๔๙,๑๔๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งพันแปดร้อยเก้าสิบเก้าล้านหนึ่งแสนเก้าหมื่นบาทถ้วน) ตามมติคณะกรรมการบริหารโรงพยาบาลนครพิงค์ ครั้งที่ ๙/๒๕๖๗ ในวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๗ (เอกสารหมายเลข ๑)

๒. เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ มาตรา ๑๑ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ส่วนที่ ๕ การจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ข้อ ๑๑ โรงพยาบาลนครพิงค์ จึงได้จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ มาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบ

ข้อระเบียบ/กฎหมายและคำสั่งที่เกี่ยวข้อง

๑. พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐

มาตรา ๑๑ ให้หน่วยงานของรัฐจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของหน่วยงานของรัฐตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด และให้ปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงานของรัฐ

(๑) กรณีที่มีความจำเป็นเร่งด่วนหรือเป็นพัสดุที่ใช้ในราชการลับ ทั้งนี้ ตามมาตรา ๕๖ (๑) (ค) หรือ (ฉ)

(๒) กรณีที่มีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างตามที่กำหนดในกฎกระทรวงหรือมีความจำเป็นต้องใช้พัสดุโดยฉุกเฉินหรือเป็นพัสดุที่จะขายทอดตลาด ทั้งนี้ ตามมาตรา ๕๖ (๒) (ข) (ง) หรือ (ฉ)

(๓) กรณีที่เป็นงานจ้างที่ปรึกษาที่มีวงเงินค่าจ้างตามที่กำหนดในกฎกระทรวงหรือมีความจำเป็นเร่งด่วนหรือที่เกี่ยวกับความมั่นคงของชาติ ทั้งนี้ ตามมาตรา ๗๐ (๓) (ข) หรือ (ฉ)

(๔) กรณีที่เป็นงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้างที่มีความจำเป็นเร่งด่วนหรือที่เกี่ยวกับความมั่นคงของชาติตามมาตรา ๘๒ (๓)

หลักเกณฑ์ วิธีการ และรายละเอียดการจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างตามวรรคหนึ่ง และการเปลี่ยนแปลงแผน ให้เป็นไปตามระเบียบที่รัฐมนตรีกำหนด (เอกสารหมายเลข ๒)

๒. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐

ส่วนที่ ๕ การจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง

ข้อ ๑๑ เมื่อหน่วยงานของรัฐได้รับความเห็นชอบงบประมาณที่จะใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือผู้มีอำนาจในการพิจารณางบประมาณแล้วให้เจ้าหน้าที่หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายในการปฏิบัติงานนั้น จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีเสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ เพื่อขอความเห็นชอบ

แผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีให้ประกอบด้วยรายการอย่างน้อย ดังต่อไปนี้

- (๑) ชื่อโครงการที่จะจัดซื้อจัดจ้าง
- (๒) วงเงินที่จะจัดซื้อจัดจ้างโดยประมาณ
- (๓) ระยะเวลาที่คาดว่าจะจัดซื้อจัดจ้าง
- (๔) รายการอื่นตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด

เมื่อหัวหน้าหน่วยงานของรัฐให้ความเห็นชอบแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีตามวรรคหนึ่งแล้ว ให้หัวหน้าเจ้าหน้าที่ประกาศเผยแพร่แผนดังกล่าวในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง และของหน่วยงานของรัฐตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด และให้เปิดเผยโดยเปิดเผย ณ สถานที่เปิดเผยของหน่วยงานของรัฐนั้น เว้นแต่กรณีที่บัญญัติไว้ตามความในมาตรา ๑๑ วรรคหนึ่ง (เอกสารหมายเลข ๓)

๓. อำนาจในการพิจารณาให้ความเห็นชอบการจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างในครั้งนี้เป็นอำนาจของรองผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่ ตามคำสั่งจังหวัดเชียงใหม่ ที่ ๕๔๐๔/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๗ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๕ (เอกสารหมายเลข ๔)

ข้อพิจารณา

เห็นควรให้ความเห็นชอบแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ จำนวน ๘ รายการ เป็นจำนวนเงิน ๑,๘๙๙,๑๙๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งพันแปดร้อยเก้าสิบเก้าล้านหนึ่งแสนเก้าหมื่นบาทถ้วน) เพื่อโรงพยาบาลนครพิงค์จะได้นำไปใช้ประกอบในการจัดซื้อจัดจ้างต่อไป

ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และลงนามในประกาศจังหวัดเชียงใหม่ เพื่อเผยแพร่แผนดังกล่าวตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องต่อไป



(นางสาววีรัตน์ ชื่นภักดี)

เจ้าหน้าที่



(นางสาวศุคนธ์ เปี้ยสุพงษ์)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

นางสาวศิริวรรณ



(นายศิริวรรณ สมิลาภเท)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่

๔ ตุลาคม ๒๕๖๗



(นายพงษ์ศักดิ์ โสถณ)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลนครพิงค์

(นายณเดชน์ จักรแก้ว)
นายแพทย์เชี่ยวชาญ (ด้านเวชกรรมป้องกัน) โรงพยาบาลนครพิงค์

นายแพทย์สุรเชษฐังคังโคตเชียงใหม่



บันทึกข้อความ

รอง ผ.วจ. ก.

๐๕๖๔

วันที่รับ ๐๕๖๔
ที่ ๐๕๖๔

ส่วนราชการ โรงพยาบาลนครพิงค์ จังหวัดเชียงใหม่ โทร.๐-๕๓๙๙-๙๒๐๐ ต่อ ๙๒๑๐, ๓๓๓๓

ที่ ชม.๐๐๓๓.๑/๕๗๙

วันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขอความเห็นชอบแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีและลงนามในประกาศเผยแพร่แผนฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่

ต้นเรื่อง

๑. โรงพยาบาลนครพิงค์ ตำบลดอนแก้ว อำเภอแม่ริม จังหวัดเชียงใหม่ ได้รับงบประมาณจากเงินบำรุงโรงพยาบาลนครพิงค์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ เพื่อดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง จำนวน ๗ รายการ เป็นเงินทั้งสิ้น ๒๒๑,๕๕๙,๒๑๐.๑๔ บาท (สองร้อยยี่สิบเอ็ดล้านห้าแสนห้าหมื่นเก้าพันสองร้อยสิบบาทสิบสี่สตางค์) ตามมติคณะกรรมการบริหารโรงพยาบาลนครพิงค์ ครั้งที่ ๙/๒๕๖๗ ในวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๗ (เอกสารหมายเลข ๑)

๒. เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ มาตรา ๑๑ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ส่วนที่ ๕ การจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ข้อ ๑๑ โรงพยาบาลนครพิงค์ จึงได้จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ มาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบ

ข้อระเบียบ/กฎหมายและคำสั่งที่เกี่ยวข้อง

๑. พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐

มาตรา ๑๑ ให้องค์การของรัฐจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของหน่วยงานของรัฐตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด และให้ปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงานของรัฐ

(๑) กรณีที่มีความจำเป็นเร่งด่วนหรือเป็นพัสดุที่ใช้ในราชการลับ ทั้งนี้ ตามมาตรา ๕๖ (๑) (ค) หรือ (ง)

(๒) กรณีที่มีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างตามที่กำหนดในกฎกระทรวงหรือมีความจำเป็นต้องใช้พัสดุโดยฉุกเฉินหรือเป็นพัสดุที่จะขายทอดตลาด ทั้งนี้ ตามมาตรา ๕๖ (๒) (ข) (ง) หรือ (ฉ)

(๓) กรณีที่เป็นงานจ้างที่ปรึกษาที่มีวงเงินค่าจ้างตามที่กำหนดในกฎกระทรวงหรือมีความจำเป็นเร่งด่วนหรือที่เกี่ยวกับความมั่นคงของชาติ ทั้งนี้ ตามมาตรา ๗๐ (๓) (ข) หรือ (ฉ)

(๔) กรณีที่เป็นงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้างที่มีความจำเป็นเร่งด่วนหรือที่เกี่ยวกับความมั่นคงของชาติตามมาตรา ๘๒ (๓)

หลักเกณฑ์ วิธีการ และรายละเอียดการจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างตามวรรคหนึ่ง และการเปลี่ยนแปลงแผน ให้เป็นไปตามระเบียบที่รัฐมนตรีกำหนด (เอกสารหมายเลข ๒)

๒.ระเบียบ...

๒. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐

ส่วนที่ ๕ การจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง

ข้อ ๑๑ เมื่อหน่วยงานของรัฐได้รับความเห็นชอบวงเงินงบประมาณที่จะใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือผู้มีอำนาจในการพิจารณางบประมาณแล้วให้เจ้าหน้าที่หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายในการปฏิบัติงานนั้น จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีเสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ เพื่อขอความเห็นชอบ

แผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีให้ประกอบด้วยรายการอย่างน้อย ดังต่อไปนี้

(๑) ชื่อโครงการที่จะจัดซื้อจัดจ้าง

(๒) วงเงินที่จะจัดซื้อจัดจ้างโดยประมาณ

(๓) ระยะเวลาที่คาดว่าจะจัดซื้อจัดจ้าง

(๔) รายการอื่นตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด

เมื่อหัวหน้าหน่วยงานของรัฐให้ความเห็นชอบแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีตามวรรคหนึ่งแล้ว ให้หัวหน้าเจ้าหน้าที่ประกาศเผยแพร่แผนดังกล่าวในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง และของหน่วยงานของรัฐตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด และให้ปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงานของรัฐนั้น เว้นแต่กรณีที่บัญญัติไว้ตามความในมาตรา ๑๑ วรรคหนึ่ง (เอกสารหมายเลข ๓)

๓. อำนาจในการพิจารณาให้ความเห็นชอบการจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างในครั้งนี้ เป็นอำนาจของรองผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่ ตามคำสั่งจังหวัดเชียงใหม่ ที่ ๕๔๐๔/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๗ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๕ (เอกสารหมายเลข ๔)

ข้อพิจารณา

เห็นควรให้ความเห็นชอบแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ จำนวน ๗ รายการ เป็นจำนวนเงิน ๒๒๑,๕๕๙,๒๑๐.๑๔ บาท (สองร้อยยี่สิบเอ็ดล้านห้าแสนห้าหมื่นเก้าพันสองร้อยยี่สิบบาทสิบสี่สตางค์) เพื่อโรงพยาบาลนครพิงค์จะได้นำไปใช้ประกอบในการจัดซื้อจัดจ้างต่อไป

ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และลงนามในประกาศจังหวัดเชียงใหม่ เพื่อเผยแพร่แผนดังกล่าวตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องต่อไป


(นางสาวรวิรัตน์ ชื่นภักดี)
เจ้าหน้าที่


(นางสาวศวนธ์ เปี้ยสุพงษ์)
หัวหน้าเจ้าหน้าที่


(นายพงษ์ศักดิ์ โสภณ)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลนครพิงค์


(นายวรวิญญู จำนงประสาทร)
นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดเชียงใหม่

รองผู้ว่าราชการจังหวัด
โรงพยาบาลนครพิงค์
- ลงนาม ๕๐


(นายวิรัตน์ กุฑธิรอด)
รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่
๑๐ ต.ค. ๒๕๖๕



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลนครพิงค์ จังหวัดเชียงใหม่ โทร.๐-๕๓๙๙-๙๒๐๐ ต่อ ๙๒๑๐, ๓๓๓๓

ที่ ชม.๐๐๓๓.๑/๔๕๕

วันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๖๗

เรื่อง ขอบความเห็นชอบแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีและลงนามในประกาศเผยแพร่แผนฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่

รอง ผวจ. ม.
เลขที่รับ..... 4373
วันที่..... 25 กย 2567

ต้นเรื่อง

๑. โรงพยาบาลนครพิงค์ ตำบลดอนแก้ว อำเภอแมริม จังหวัดเชียงใหม่ ได้รับแจ้งรายละเอียดรายการและแนวทางการเตรียมการจัดซื้อจัดจ้าง ร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ งบลงทุน จากสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข เพื่อดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง จำนวน ๗ รายการ เป็นเงินทั้งสิ้น ๘๑๖,๔๑๒,๕๐๐.- บาท (แปดร้อยสิบหกล้านเก้าแสนหนึ่งหมื่นสองพันห้าร้อยบาทถ้วน) ตามหนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ด่วนที่สุด สธ ๐๒๐๗.๐๓/๒๔๖๕๘ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๗ (เอกสารหมายเลข ๑)

๒. เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ มาตรา ๑๑ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ส่วนที่ ๕ การจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ข้อ ๑๑ โรงพยาบาลนครพิงค์ จึงได้จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ มาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบ

ข้อระเบียบ/กฎหมายและคำสั่งที่เกี่ยวข้อง

๑. พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐

มาตรา ๑๑ ให้องค์กรของรัฐจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของหน่วยงานของรัฐตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด และให้ปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงานของรัฐ

(๑) กรณีที่มีความจำเป็นเร่งด่วนหรือเป็นพัสดุที่ใช้ในราชการลับ ทั้งนี้ ตามมาตรา ๕๖ (๑) (ค) หรือ (ฉ)

(๒) กรณีที่มีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างตามที่กำหนดในกฎกระทรวงหรือมีความจำเป็นต้องใช้พัสดุโดยฉุกเฉินหรือเป็นพัสดุที่จะขายทอดตลาด ทั้งนี้ ตามมาตรา ๕๖ (๒) (ข) (ง) หรือ (ฉ)

(๓) กรณีที่เป็นงานจ้างที่ปรึกษาที่มีวงเงินค่าจ้างตามที่กำหนดในกฎกระทรวงหรือที่มีความจำเป็นเร่งด่วนหรือที่เกี่ยวกับความมั่นคงของชาติ ทั้งนี้ ตามมาตรา ๗๐ (๓) (ข) หรือ (ฉ)

(๔) กรณีที่เป็นงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้างที่มีความจำเป็นเร่งด่วนหรือที่เกี่ยวกับความมั่นคงของชาติตามมาตรา ๘๒ (๓)

หลักเกณฑ์ วิธีการ และรายละเอียดการจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างตามวรรคหนึ่ง และการเปลี่ยนแปลงแผน ให้เป็นไปตามระเบียบที่รัฐมนตรีกำหนด (เอกสารหมายเลข ๒)

๒.ระเบียบ...

๒. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐
ส่วนที่ ๕ การจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง

ข้อ ๑๑ เมื่อหน่วยงานของรัฐได้รับความเห็นชอบวงเงินงบประมาณที่จะใช้ในการจัดซื้อจัดจ้าง
จากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือผู้มีอำนาจในการพิจารณางบประมาณแล้วให้เจ้าหน้าที่หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย
ในการปฏิบัติงานนั้น จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีเสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ เพื่อขอความเห็นชอบ

แผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีให้ประกอบด้วยรายการอย่างน้อย ดังต่อไปนี้

- (๑) ชื่อโครงการที่จะจัดซื้อจัดจ้าง
- (๒) วงเงินที่จะจัดซื้อจัดจ้างโดยประมาณ
- (๓) ระยะเวลาที่คาดว่าจะจัดซื้อจัดจ้าง
- (๔) รายการอื่นตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด

เมื่อหัวหน้าหน่วยงานของรัฐให้ความเห็นชอบแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีตาม
วรรคหนึ่งแล้ว ให้หัวหน้าเจ้าหน้าที่ประกาศเผยแพร่แผนดังกล่าวในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
และของหน่วยงานของรัฐตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด และให้ปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศ
ของหน่วยงานของรัฐนั้น เว้นแต่กรณีที่มีบัญญัติไว้ตามความในมาตรา ๑๑ วรรคหนึ่ง (เอกสารหมายเลข ๓)

๓. อำนาจในการพิจารณาให้ความเห็นชอบการจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างในครั้ง
นี้เป็นอำนาจของรองผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่ ตามคำสั่งจังหวัดเชียงใหม่ ที่ ๕๔๐๔/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๗ ตุลาคม
พ.ศ.๒๕๖๕ (เอกสารหมายเลข ๔)

ข้อพิจารณา

เห็นควรให้ความเห็นชอบแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ จำนวน
๗ รายการ เป็นจำนวนเงิน ๘๑๖,๙๑๒,๕๐๐.- บาท (แปดร้อยสิบหกล้านเก้าแสนหนึ่งหมื่นสองพันห้าร้อย
บาทถ้วน) เพื่อโรงพยาบาลนครพิงค์จะได้นำไปใช้ประกอบในการจัดซื้อจัดจ้างต่อไป

ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ.
๒๕๖๘ และลงนามในประกาศจังหวัดเชียงใหม่ เพื่อเผยแพร่แผนดังกล่าวตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องต่อไป

๗๖

(นายนิติพล เถาว์คำ)

เจ้าหน้าที่



(นางเสาวคนธ์ เปี้ยสุพงษ์)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่



(นายพงษ์ศักดิ์ โสภณ)

(นายวรวิทย์ ชัยสวัสดิ์)

นางพัชราภรณ์ คงทวีพันธ์
นักวิชาการสาธารณสุขเชี่ยวชาญ วิชาการสาธารณสุข
นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดเชียงใหม่

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลนครพิงค์
ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่ ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่

๒๕ ก.ย. ๒๕๖๗



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานพัสดุ การกิจอำนวยการ โรงพยาบาลนครพิงค์ จังหวัดเชียงใหม่ โทร ๙๒๑๐, ๓๓๓๓

ที่ ชม ๐๐๓๓.๑๐๑.๒/๑๘/๑๙

วันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขอบความเห็นชอบแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีและลงนามในประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่ (ผู้อำนวยการโรงพยาบาลนครพิงค์ ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่)

๑. ต้นเรื่อง

ตามหนังสือศูนย์แพทยศาสตรศึกษาชั้นคลินิก โรงพยาบาลนครพิงค์ ที่ ชม ๐๐๓๓.๑๐๗/๑/๑๐๓๙ ลงวันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๗ ขออนุมัตินำเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เข้าระบบ SSB เป็นจำนวนเงิน ๑๘,๔๔๖,๒๐๐.๐๐ บาท (สิบแปดล้านสี่แสนสี่หมื่นหกพันสองร้อยบาทถ้วน) เพื่อใช้ในการดำเนินการตามระเบียบพัสดุ ตามรายละเอียดการดำเนินการรายการจัดซื้อจัดจ้าง ตามแผนยุทธศาสตร์และงบประมาณประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนการสอนนักศึกษาแพทย์

๒. ข้อเท็จจริง

๒.๑ ศูนย์แพทยศาสตรศึกษาชั้นคลินิกฯ ได้รับอนุมัตินำเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ เข้าระบบ SSB ตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศเผยแพร่การจัดซื้อจัดจ้าง ศูนย์แพทยศาสตรฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๗ แล้ว

๒.๒ เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๑๑ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ส่วนที่ ๕ การจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ข้อ ๑๑ กลุ่มงานพัสดุ การกิจอำนวยการ จึงได้ดำเนินการจัดทำประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้างของศูนย์แพทยศาสตรศึกษาชั้นคลินิกฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ วงเงินที่จะจัดซื้อจัดจ้าง ๑๘,๔๔๖,๒๐๐.๐๐ บาท (สิบแปดล้านสี่แสนสี่หมื่นหกพันสองร้อยบาทถ้วน) เพื่อโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบ

๓. ข้อระเบียบ/กฎหมายและคำสั่งที่เกี่ยวข้อง

๑) พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐

มาตรา ๑๑ ให้หน่วยงานของรัฐจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของหน่วยงานของรัฐตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด และให้ปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงานของรัฐ

(๑) กรณีที่มีความจำเป็นเร่งด่วนหรือเป็นพัสดุที่ใช้ในราชการลับ ทั้งนี้ ตามมาตรา ๕๖

(๑) (ค) หรือ (ง)

(๒) กรณีที่มีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างตามที่กำหนดในกฎกระทรวงหรือมีความจำเป็นต้องใช้พัสดุโดยฉุกเฉินหรือเป็นพัสดุที่จะขายทอดตลาด ทั้งนี้ ตามมาตรา ๕๖ (๒) (ข) (ง) หรือ (ฉ)

(๓) กรณีที่เป็นงานจ้างที่ปรึกษาที่มีวงเงินค่าจ้างตามที่กำหนดในกฎกระทรวงหรือที่มีความจำเป็นเร่งด่วนหรือที่เกี่ยวกับความมั่นคงของชาติ ทั้งนี้ ตามมาตรา ๗๐ (๓) (ข) หรือ (ฉ)

(๔) กรณีที่เป็นงานจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้างที่มีความจำเป็นเร่งด่วนหรือที่เกี่ยวกับความมั่นคงของชาติตามมาตรา ๘๒ (๓)

หลักเกณฑ์ วิธีการ และรายละเอียดการจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างตามวรรคหนึ่ง และการเปลี่ยนแปลงแผน ให้เป็นไปตามระเบียบที่รัฐมนตรีกำหนด

๒) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

ส่วนที่ ๕ การจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง

ข้อ ๑๑ เมื่อหน่วยงานของรัฐได้รับความเห็นชอบงบประมาณที่จะใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือผู้มีอำนาจในการพิจารณางบประมาณแล้วให้เจ้าหน้าที่หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย ในการปฏิบัติงานนั้น จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีเสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ เพื่อขอความเห็นชอบ

แผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีให้ประกอบด้วยรายการอย่างน้อย ดังต่อไปนี้

- (๑) ชื่อโครงการที่จะจัดซื้อจัดจ้าง
- (๒) วงเงินที่จะจัดซื้อจัดจ้างโดยประมาณ
- (๓) ระยะเวลาที่คาดว่าจะจัดซื้อจัดจ้าง
- (๔) รายการอื่นตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด

เมื่อหัวหน้าหน่วยงานของรัฐให้ความเห็นชอบแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีตามวรรคหนึ่งแล้ว ให้หัวหน้าเจ้าหน้าที่ประกาศเผยแพร่แผนดังกล่าวในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง และของหน่วยงานของรัฐตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด และให้ปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงานของรัฐนั้น เว้นแต่กรณีที่บัญญัติไว้ตามความในมาตรา ๑๑ วรรคหนึ่ง

๓) อำนาจในการให้ความเห็นชอบแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และการให้ความเห็นชอบให้เปลี่ยนแปลงแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี ตามนัยมาตรา ๑๑ แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกอบข้อ ๑๑ และข้อ ๑๓ ของระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีวงเงินตามที่ได้รับมอบหมายตามคำสั่งจังหวัดเชียงใหม่ ที่ ๕๔๐๔/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

๔. ข้อพิจารณา

กลุ่มงานพัสดุ เห็นควรพิจารณาให้ความเห็นชอบแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ วงเงินที่จะจัดซื้อจัดจ้างรวมทั้งสิ้น ๑๘,๔๔๖,๒๐๐.๐๐ บาท (สิบแปดล้านสี่แสนสี่หมื่นหกพันสองร้อย บาทถ้วน) เพื่อศูนย์แพทย์ศาสตร์ศึกษาคลินิก โรงพยาบาลนครพิงค์ จะได้นำไปใช้ประกอบในการจัดซื้อจัดจ้างต่อไป

๕. ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และลงนามในประกาศจังหวัดเชียงใหม่ เพื่อเผยแพร่แผนดังกล่าวตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องต่อไป

สืบ ผู้อำนวยการโรงพยาบาล

เห็นสมควรอนุมัติและลงนาม



(นายรัฐศาสตร์ มหาเทพ)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นายณัฐฤกษ์ ยาใจ)

เจ้าหน้าที่

อนุมัติ

ลงนามแล้ว

(นายพงษ์ศักดิ์ โสภณ)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลนครพิงค์

ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงใหม่