



แผนพัฒนาบุคลากร
โรงพยาบาลศูนย์นครพิงค์เชียงใหม่
ปีงบประมาณ ๒๕๖๘

คำนำ

บุคลากร ถือเป็นทรัพยากรที่มีคุณค่ามากที่สุดขององค์กร องค์กรจะดำเนินการให้บรรลุ สัมฤทธิ์ผลได้ดีมากน้อยเพียงไร ล้วนขึ้นกับคุณภาพของทรัพยากรบุคคลขององค์กรนั้น

ด้วยเหตุนี้ โรงพยาบาลศูนย์นครพิงค์ ในฐานะเป็นหน่วยงานของรัฐที่ให้บริการสุขภาพ จึงจำเป็นต้องมีการพัฒนาระบบการบริหารจัดการ ด้านทรัพยากรบุคคลที่สามารถตอบสนองต่อพันธกิจ วิสัยทัศน์ และเป้าประสงค์ของโรงพยาบาล ตั้งแต่ กระบวนการสรรหาบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ มีทัศนคติที่ดี เข้ามาเป็นทีมบริการสุขภาพของโรงพยาบาล ทั้งในส่วนบริการผู้ป่วยและส่วนสนับสนุน อีกทั้งยังมีกระบวนการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรเพื่อให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงรวดเร็วของภัยสุขภาพ รวมถึงพัฒนาระบบการสร้างความรัก ความผูกพัน ความภักดีต่อองค์กรอันนำไปสู่การทุ่มเท เสียสละมุ่งมั่น ในการปฏิบัติราชการได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ในปีงบประมาณ ๒๕๖๘ นี้ โรงพยาบาลศูนย์นครพิงค์ได้จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรของทุกหน่วยงานเป็นไปตามส่วนขาดและความจำเป็นที่แท้จริงของเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานและสอดคล้องกับภารกิจที่หน่วยงานได้รับมอบหมายให้พัฒนาเพื่อรองรับการรักษาพยาบาลตามแผนพัฒนาระบบบริการสุขภาพ (Service plan) และ Service Excellent ที่มุ่งพัฒนาการบริหารจัดการด้านกำลังคนให้เพียงพอ และการพัฒนาบุคลากรและผลิตบุคลากรทางการแพทย์ที่มีคุณภาพ และให้บุคลากรมีสุขภาพดี มีศักยภาพและทำงานอย่างมีความสุข

กลุ่มงานพัฒนาทรัพยากรบุคคล จึงดำเนินการรวบรวมแผนพัฒนาบุคลากรจากทุกหน่วยงาน รวมทั้งแผนงาน/โครงการตามนโยบายกระทรวงสาธารณสุข คณะกรรมการ หรือหน่วยงานส่วนกลางของโรงพยาบาล เช่น พรส. ทีมนำต่างๆ คณะกรรมการวิจัย เป็นต้น ตามงบประมาณที่ได้รับจัดสรรให้ พร้อมทั้งได้มีรายละเอียดขั้นตอน การเสนอ แผนงาน/โครงการ เพื่อขออนุมัติและสรุปโครงการ ตลอดจนแนวทางการบันทึกข้อมูลความก้าวหน้าการพัฒนาเจ้าหน้าที่รายบุคคล ตามรายละเอียดในคู่มือฉบับนี้เพื่อใช้ในการดำเนินงานตามแผนที่ได้บรรจุไว้ในปีงบประมาณ ๒๕๖๘

กลุ่มงานพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ตุลาคม ๒๕๖๗

สารบัญ

หน้า

คำนำ	ก
สารบัญ	ข
วิสัยทัศน์ พันธกิจ	ด
รายละเอียดการจัดสรรงบประมาณด้านพัฒนาบุคลากรปีงบประมาณ ๒๕๖๘	๒
หลักเกณฑ์ การจัดการประชุม/อบรมตามแผนพัฒนาบุคลากรปีงบประมาณ ๒๕๖๘	๗
รายละเอียดแผนงานฯ โครงการพัฒนาบุคลากร ปี ๒๕๖๘ โรงพยาบาลศูนย์นครพิงค์	
- งบกลาง	๑๑
- งบกลุ่มงาน	๑๓
- งบพัฒนาศักยภาพ	๑๖
- งบพัฒนาคุณภาพ	๑๗
- งบที่มึมนำ	
- ที่มึมนำองค์กรแพทย์	๑๙
- ที่มึมนำป้องกันและควบคุมการติดเชื้อในโรงพยาบาล	๒๐
- ที่มึมนำระบบยา	๒๑
- คณะกรรมการจริยธรรมและจิตอาสา	๒๒
- ตรวจสอบภายใน+ควบคุมภายใน	๒๓
- ที่มึมนำการพยาบาล	๒๔
- งบวิจัย	๒๕
- งบพัฒนา Excellent center และ Excellent service	๒๗
ภาคผนวก	

ยุทธศาสตร์การพัฒนาโรงพยาบาลศูนย์นครพิงค์

ปี ๒๕๖๘- ๒๕๗๒

วิสัยทัศน์ (Vision)

ศูนย์ความเป็นเลิศทางการแพทย์ระดับชาติและผู้รับบริการไว้วางใจ

พันธกิจ (Mission)

๑. ให้บริการทางการแพทย์และสาธารณสุขทุกระดับ ด้วยมาตรฐานสากล
๒. ผลิตและพัฒนาบุคลากรทางการแพทย์ การสาธารณสุข การบริหารจัดการและการวิจัยที่ได้มาตรฐานสากล
๓. บริหารจัดการโรงพยาบาลและเครือข่ายสุขภาพแบบไร้รอยต่อ ด้วยหลักธรรมาภิบาล
๔. สร้างและพัฒนาองค์กรแห่งความเอื้ออาทร อ่อนน้อม พร้อมใจให้บริการ

ประเด็นยุทธศาสตร์

๑. พัฒนาการให้บริการสู่ความเป็นเลิศทางการแพทย์ และสถาบันผลิตบุคลากรทางการแพทย์
๒. พัฒนาคุณภาพและศักยภาพด้านระบบบริการในเครือข่ายสุขภาพแบบไร้รอยต่อ
๓. พัฒนาระบบการบริหารจัดการองค์กร โดยหลักธรรมาภิบาล
๔. บุคลากรมีสมรรถนะเหมาะสมกับงาน มีความสุข ผูกพันองค์กร

เป้าประสงค์

๑. ยกระดับการให้บริการสู่ความเป็นเลิศ
๒. ผลิตบุคลากรทางการแพทย์ที่มีคุณภาพ และมีผลงานวิจัยระดับประเทศ
๓. Premium service (เช่น SMC/ห้องพิเศษ)
๔. ผู้รับบริการเข้าถึงบริการทางการแพทย์ตามมาตรฐาน และประชาชนมีสุขภาพ
๕. ผ่านการรับรองคุณภาพสถานพยาบาลขั้นก้าวหน้า (Advanced HA) , DSC ,การรับรองคุณภาพระบบการดูแลผู้ป่วยด้วยมิติจิตวิญญาณ (Spiritual Healthcare Appreciation) และมาตรฐานให้บริการหน่วยสนับสนุนบริการทางการแพทย์
๖. Smart hospital and Transparency hospital
๗. Happy Workplace
๘. บุคลากรมี Competency เหมาะสมกับงาน
๙. ระบบบริหารจัดการด้านบุคลากรเพื่อขับเคลื่อนองค์กรสู่ความเป็นเลิศ

คำนิยาม : MOPH

M = Mastery	เป็นนายตนเอง
O = Originality	สร้างสรรค์สิ่งใหม่
P = People centered	ใส่ใจประชาชน
H = Humility	ถ่อมตนอ่อนน้อม

MOTTO = SMS

- S Spiritual Health Care
 M Modernization
 S^๔ - Smart Service
 - Smart Staff
 - Smart Structure
 - Smart System

เข้มมุ่ง

๑. EMS (Environment, Modernization and Smart Service)
 : การพัฒนาให้มีสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการสร้างเสริมสุขภาพ สนับสนุนต่อการจัดบริการรูปแบบใหม่ ให้ครอบคลุม ในทุกมิติสุขภาพอย่างมีประสิทธิภาพ โดยการนำเทคโนโลยี นวัตกรรมที่มีความทันสมัย
๒. SHA/DSC
๓. ศูนย์แพทย์ขนาดใหญ่/ผลิตแพทย์ประจำบ้านทุกสาขา/เพิ่มการต่อยอดแพทย์เฉพาะทาง/วิจัยระดับนานาชาติ

รายละเอียดการจัดสรรงบประมาณด้านพัฒนาบุคลากรปีงบประมาณ ๒๕๖๘

๑. **งบกลาง** เป็นงบสำหรับกิจกรรมตามนโยบายที่ส่วนกระทรวง เขตตรวจราชการ สำนักงานสาธารณสุข จังหวัดเชียงใหม่ หรือโรงพยาบาลเอง ที่มีการสั่งการหรือมอบหมายให้บุคคลหรือ ตัวแทนหน่วยงานไปร่วม ในทุกระดับ
๒. **งบพัฒนาศักยภาพ** เป็นงบกลางสำหรับพัฒนาบุคลากรทุกสายอาชีพ ตามหลักการบริหารแบบใช้สมรรถนะ และการแก้ปัญหาด้านบุคลากร ซึ่งดูแลโดยคณะกรรมการพัฒนาบุคลากร
๓. **งบพัฒนาคุณภาพ** เป็นงบสำหรับกิจกรรมที่กลุ่มงานพัฒนาระบบบริการสุขภาพกำหนด และ/หรือ ประสานกับหน่วยงานอื่น (ทีมนำ, PCT) ที่เกี่ยวกับการพัฒนาระบบคุณภาพของโรงพยาบาล โดยมีทั้งกิจกรรม ที่จัดในและนอกโรงพยาบาล และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการตรวจประเมินคุณภาพทั้งหมด
๔. **งบทีมนำ** เป็นงบที่จัดสรรให้กับทีมนำทุกระบบในเรื่องที่แต่ละทีมนำรับผิดชอบ
๕. **งบวิจัย** เป็นงบที่มอบหมายให้คณะกรรมการบริหารจัดการงานวิจัย และวารสาร โรงพยาบาลศูนย์นคร พิงค์ รับผิดชอบ
๖. **งบกลุ่มงาน** เป็นงบที่จัดสรรให้ทุกกลุ่มงาน สำหรับพัฒนาบุคลากรในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับงานที่รับผิดชอบ โดยตรง ทั้งที่เป็นกิจกรรมที่จัดภายในโรงพยาบาลและที่ส่งเจ้าหน้าที่ออกไปประชุม/อบรม นอกโรงพยาบาล
๗. **งบพัฒนาความเชี่ยวชาญเฉพาะทาง** เป็นงบที่จัดสรรสำหรับพัฒนาความเชี่ยวชาญเฉพาะทางเพื่อบรรลุ วิสัยทัศน์

รายละเอียดการจัดสรรงบประมาณด้านพัฒนาบุคลากรปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ลำดับ	รายการ	เงินบำรุง (บาท)
๑	งบกกลาง	๕,๘๗๗,๐๐๐
๒	งบกกลุ่มงาน	๖,๑๗๓,๐๐๐
๓	งบพัฒนาศักยภาพ	๑,๕๐๐,๐๐๐
๔	งบพัฒนาคุณภาพ	๑,๐๐๐,๐๐๐
๕	งบพัฒนาที่มน้ำ	๕๕๐,๐๐๐
๖	งบวิจัย	๔๐๐,๐๐๐
๗	งบพัฒนา Excellent center	๓,๐๐๐,๐๐๐
รวมงบพัฒนาบุคลากร		๑๘,๕๐๐,๐๐๐

งบพัฒนาบุคลากรจำแนกตามกลุ่มงาน ปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ลำดับ	หน่วยงาน	งบที่ได้รับจัดสรรปี ๒๕๖๘
๑	งบกกลาง	๕,๘๗๗,๐๐๐
๒	รวมงบกลุ่มงาน	๖,๑๗๓,๐๐๐
	๑.ภารกิจด้านบริการทุติยภูมิและตติยภูมิ	
	กลุ่มงานเวชศาสตร์ฉุกเฉิน	๕๐,๐๐๐.๐๐
	กลุ่มงานอายุรกรรม	๒๒๒,๐๐๐.๐๐
	กลุ่มงานศัลยกรรม	๑๖๙,๐๐๐.๐๐
	กลุ่มงานศัลยกรรมออร์โธปิดิกส์	๙๕,๐๐๐.๐๐
	กลุ่มงานกุมารเวชกรรม	๑๐๕,๐๐๐.๐๐
	กลุ่มงานนิติเวช	๑๕,๐๐๐.๐๐
	กลุ่มงานจักษุวิทยา	๔๓,๐๐๐.๐๐
	กลุ่มงาน โสต ศอ นาสิก	๕๗,๐๐๐.๐๐
	กลุ่มงานโภชนศาสตร์	๓๘,๐๐๐.๐๐
	กลุ่มงานพยาธิวิทยากายวิภาค	๒๙,๐๐๐.๐๐
	กลุ่มงานสูติ-นรีเวชกรรม	๗๐,๐๐๐.๐๐
	กลุ่มงานวิสัญญีวิทยา	๕๕,๐๐๐.๐๐
	กลุ่มงานจิตเวชและยาเสพติด	๕๗,๐๐๐.๐๐
	กลุ่มงานรังสีวิทยา	๑๖๒,๐๐๐.๐๐
	กลุ่มงานเทคนิคการแพทย์และพยาธิวิทยาคลินิก	๑๖๒,๐๐๐.๐๐
	กลุ่มงานเวชกรรมฟื้นฟู	๙๐,๐๐๐.๐๐
	กลุ่มงานสังคมสงเคราะห์	๑๑,๐๐๐.๐๐
	กลุ่มงานเภสัชกรรม	๓๒๙,๐๐๐.๐๐
	๒.ภารกิจด้านบริการปฐมภูมิ	
	กลุ่มงานผู้ป่วยนอก	๑๐,๐๐๐.๐๐
	กลุ่มงานแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือก	๓๕,๐๐๐.๐๐
	กลุ่มงานเวชกรรมสังคม	๑๔๙,๐๐๐.๐๐
	กลุ่มงานสุขศึกษา	๑๑,๐๐๐.๐๐
	กลุ่มงานอาชีวเวชกรรม	๕๒,๐๐๐.๐๐
	กลุ่มงานการพยาบาลชุมชน	๒๗,๐๐๐.๐๐
	๓.ภารกิจด้านทันตกรรม	
	กลุ่มงานบริการทันตกรรมปฐมภูมิและทุติยภูมิ กลุ่มงานบริการทันตกรรมตติยภูมิและศูนย์ความเป็นเลิศ กลุ่มงานพัฒนาคุณภาพบริการและวิชาการทันตกรรม	๒๓๐,๐๐๐.๐๐
	๔.ภารกิจด้านพัฒนาระบบบริการและสนับสนุนบริการสุขภาพ	
	กลุ่มงานประกันสุขภาพ	๓๘,๐๐๐.๐๐

ลำดับ	หน่วยงาน	งบที่ได้รับจัดสรรปี ๒๕๖๘
	กลุ่มงานยุทธศาสตร์และแผนงานโครงการ	๒๑,๐๐๐.๐๐
	กลุ่มงานพัฒนาทรัพยากรบุคลากร	๘,๐๐๐.๐๐
	กลุ่มงานพัฒนาคุณภาพบริการและมาตรฐาน	๑๒,๐๐๐.๐๐
	๕.ภารกิจด้านอำนวยการ	
	กลุ่มงานบริหารทั่วไป	๑๗๐,๐๐๐.๐๐
	กลุ่มงานพัสดุ	๖๘,๐๐๐.๐๐
	กลุ่มงานโครงสร้างพื้นฐานและวิศวกรรมทางการแพทย์	๔๗,๐๐๐.๐๐
	กลุ่มงานทรัพยากรบุคคล	๓๓,๐๐๐.๐๐
	กลุ่มงานการเงิน	๖๓,๐๐๐.๐๐
	กลุ่มงานบัญชี	๒๓,๐๐๐.๐๐
	๖.ภารกิจสุขภาพดิจิทัล (กลุ่มงานสารสนเทศทางการแพทย์ เดิม)	
	กลุ่มงานเทคโนโลยีสารสนเทศ กลุ่มงานสุขภาพดิจิทัล กลุ่มงานเวชระเบียนและข้อมูลทางการแพทย์	๘๐,๐๐๐.๐๐
	๗.ภารกิจด้านการพยาบาล	
	กลุ่มงานการพยาบาลผู้ป่วยอุบัติเหตุและฉุกเฉิน	๑๕๘,๐๐๐.๐๐
	กลุ่มงานการพยาบาลผู้ป่วยนอก	๒๔๘,๐๐๐.๐๐
	กลุ่มงานการพยาบาลผู้ป่วยหนัก	๖๘๐,๐๐๐.๐๐
	กลุ่มงานการพยาบาลผู้คลอด	๕๗,๐๐๐.๐๐
	กลุ่มงานการพยาบาลผู้ป่วยห้องผ่าตัด	๒๖๐,๐๐๐.๐๐
	กลุ่มงานการพยาบาลวิสัญญี	๑๔๔,๐๐๐.๐๐
	กลุ่มงานการพยาบาลผู้ป่วยอายุรกรรม	๕๓๗,๐๐๐.๐๐
	กลุ่มงานการพยาบาลผู้ป่วยศัลยกรรม	๓๖๓,๐๐๐.๐๐
	กลุ่มงานการพยาบาลผู้ป่วยสูติ-นรีเวชกรรม	๗๔,๐๐๐.๐๐
	กลุ่มงานการพยาบาลผู้ป่วยกุมารเวชกรรม	๑๐๗,๐๐๐.๐๐
	กลุ่มงานการพยาบาลผู้ป่วยออโรโธปิดิกส์	๒๐๓,๐๐๐.๐๐
	กลุ่มงานการพยาบาลผู้ป่วยโสต ศอ นาสิก จักษุ	๙๘,๐๐๐.๐๐
	กลุ่มงานการพยาบาลด้านการควบคุมและป้องกันการติดเชื้อ	๖๙,๐๐๐.๐๐
	กลุ่มงานการพยาบาลตรวจรักษาพิเศษ	๒๑๓,๐๐๐.๐๐
	๘.ภารกิจด้านผลิตบุคลากรทางการแพทย์	
	ศูนย์แพทยศาสตรชั้นคลินิก	๓๖,๐๐๐.๐๐
	๙.อื่นๆ	
	งานด้านภาพลักษณ์องค์กรและสื่อสารสาธารณะและสังคม	๑๔,๐๐๐.๐๐
	งาน เอช ไอ วี	๕,๐๐๐.๐๐

	งานวิจัยและนวัตกรรม	๖,๐๐๐.๐๐
	สำนักงานเลขาแพทย์	๑๕,๐๐๐.๐๐
	สำนักงานเลขาพยาบาล	๖,๐๐๐.๐๐
	สำนักงานเลขาผู้บริหาร รพ.	๑๑,๐๐๐.๐๐
	EMS	๓๓,๐๐๐.๐๐
๓	งบพัฒนาศักยภาพ	๑,๕๐๐,๐๐๐
๔	งบพัฒนาคุณภาพ	๑,๐๐๐,๐๐๐
๕	งบพัฒนาทีมงาน	๕๕๐,๐๐๐
	ทีมงานองค์กรแพทย์	๑๐๐,๐๐๐
	ทีมงานIC	๕๐,๐๐๐
	ทีมงานระบบยา	๕๐,๐๐๐
	คณะกรรมการจริยธรรม จิตอาสา	๑๐๐,๐๐๐
	ทีมงานตรวจสอบภายใน+ควบคุมภายใน	๑๐๐,๐๐๐
	ทีมงานการพยาบาล	๑๕๐,๐๐๐
๖	งบวิจัย	๔๐๐,๐๐๐
๗	งบพัฒนา Excellent centerและ Excellent service	๓,๐๐๐,๐๐๐
รวม		๑๘,๕๐๐,๐๐๐

หลักเกณฑ์ การจัดการประชุม / อบรม ตามแผนพัฒนาบุคลากร ปีงบประมาณ ๒๕๖๘

เพื่อการบริหารจัดการค่าใช้จ่ายการพัฒนาบุคลากรให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพในทรัพยากรที่มีอย่างจำกัด ดังนั้นให้หน่วยงานที่ดำเนินการจัดประชุม/อบรม ตามแผนพัฒนาบุคลากร ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ให้ใช้แนวทางดังต่อไปนี้

การเสนอขออนุมัติโครงการ

การเสนอขออนุมัติโครงการให้เสนอผ่านหัวหน้าภารกิจทุกโครงการ

การจัดการประชุม/อบรม

๑. การจัดโครงการประชุมหรือโครงการอบรมที่จะต้องใช้งบประมาณของโรงพยาบาลจะต้องเป็นโครงการที่ได้รับอนุมัติเบื้องต้นในแผนพัฒนาบุคลากร กรณีที่ดำเนินการประชุมหรือจัดอบรมซึ่งอยู่นอกแผนพัฒนาบุคลากรหรือต้องการเปลี่ยนแปลงโครงการจากที่เคยอนุมัติในแผนพัฒนาบุคลากร ผู้รับผิดชอบโครงการจะต้องทำบันทึกเสนอขออนุมัติการเปลี่ยนแปลงโครงการต่อผู้บริหาร

๒. ผู้ดำเนินการจัดการประชุม/ฝึกอบรม ตรวจสอบช่วงเวลาที่ดำเนินการตามแผนพัฒนาบุคลากรและวงเงินที่ได้รับจัดสรร จากนั้นให้เสนอขออนุมัติดำเนินการตามแผน โดยให้เสนอในรูปแบบโครงการตามรายละเอียดแบบจัดทำโครงการ (ภาคผนวก)

สถานที่จัดประชุม/อบรม

การจัดประชุม/อบรมให้ดำเนินการจัดในโรงพยาบาลโดยผู้จัดต้องดำเนินการจองห้องประชุมและประสานงานเวชภัณฑ์ในการจัดเตรียมเครื่องมือและอุปกรณ์ต่างๆ สำหรับการประชุม

ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุม / อบรม

๑. การจัดประชุม/อบรม กรณีจัดการประชุมไม่ถึง ๑ วัน สามารถเบิกค่าอาหารว่างได้ ๑ มื้อ ในอัตราไม่เกินคนละ ๓๕ บาท

๒. การจัดประชุม/อบรม กรณีจัดการประชุมเต็มวัน ให้เบิกค่าอาหารว่างได้ ๒ มื้อ ในอัตราไม่เกินคนละ ๓๕ บาท/มื้อ ค่าอาหารกลางวันเบิกได้ ๘๐ บาท/มื้อ และใช้เมนูสุขภาพในการดำเนินการจัดประชุม/อบรม

๓. การเบิกจ่ายค่าตอบแทนวิทยากรให้เบิกจ่ายค่าวิทยากรเฉพาะกรณีที่เชิญวิทยากรจากภายนอกโรงพยาบาลเท่านั้น โดยให้ใช้อัตราค่าวิทยากรตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายการฝึกอบรมของส่วนราชการ ไม่อนุญาตให้เจ้าหน้าที่เบิกค่าวิทยากรโครงการของโรงพยาบาลโดยเฉพาะเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับงานโดยตรงหรือเป็นคณะกรรมการหรือคณะทำงานอยู่แล้ว

๔. ค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ ค่าเอกสารประกอบการประชุม ให้ใช้จ่ายตามความเป็นจริง โดยมอบหมายให้ฝ่ายพัสดุของโรงพยาบาลดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้าง ตามระเบียบพัสดุ

การดำเนินการหลังการจัดประชุม / อบรม

ผู้จัดประชุม/อบรมจะต้องจัดทำแบบสรุปผลการจัดประชุม/อบรม ตามแบบ (ภาคผนวก) ส่งให้กับกลุ่มงานพัฒนาทรัพยากรบุคคลภายใน ๒ สัปดาห์ พร้อมรับโครงการฉบับจริงไปดำเนินการต่อไป

การสนับสนุนจากกลุ่มงานพัฒนาทรัพยากรบุคคลในการจัดประชุม / อบรม

กลุ่มงานพัฒนาทรัพยากรบุคคลจะให้การสนับสนุนการจัดทำโครงการของฝ่าย/กลุ่มงานดังต่อไปนี้

๑. ตรวจสอบโครงการ / งบประมาณตามแผนพัฒนาบุคลากร
๒. นำเสนอโครงการฯ เพื่อขออนุมัติจากผู้บริหาร
๓. จัดทำหนังสือเชิญวิทยากรโดยผู้จัดการประชุมต้องแนบรายละเอียดเชิญวิทยากรตามแบบ (ภาคผนวก)

หลักเกณฑ์การส่งบุคลากร เข้าอบรมหลักสูตรระยะสั้น (Short Course) ที่มีระยะเวลาเกิน ๑ เดือน

หลักเกณฑ์การลาศึกษาหรือฝึกอบรมภายในประเทศ

๑. หลักสูตรที่ลาศึกษาเป็นนโยบายของกระทรวงสาธารณสุขหรือสาขาที่ขาดแคลน
๒. ต้องลาไปศึกษาหรือฝึกอบรมในสาขาและระดับการศึกษาที่สอดคล้องกับพันธกิจ/วิสัยทัศน์ของโรงพยาบาลและเป็นประโยชน์ต่อราชการ
๓. การรับรองให้ไปศึกษาหรือฝึกอบรมของฝ่าย/กลุ่มงาน ให้ผู้บังคับบัญชาชั้นต้นเป็นผู้พิจารณาอัตราากำลังที่มีอยู่ โดยให้มีผู้ปฏิบัติงานเพียงพอ ไม่เสียหายแก่การปฏิบัติงาน(ไม่ขออัตรากำลังเพิ่ม)
๔. ผู้ที่ได้รับอนุมัติให้ลาไปศึกษาหรือฝึกอบรม เมื่อสำเร็จการศึกษาแล้ว ต้องกลับมาปฏิบัติงานและพัฒนาหน่วยงานให้ดียิ่งขึ้น
๕. ต้องปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยการให้ข้าราชการลาไปศึกษาหรือฝึกอบรมภายในประเทศ พ.ศ. ๒๕๕๒ โดยเคร่งครัด

คุณสมบัติและหลักสูตรผู้เข้ารับการอบรม

ผู้ที่เข้ารับการอบรมในหลักสูตรระยะสั้น จะต้องเข้ารับการอบรมในหลักสูตรที่ได้รับอนุมัติในแผนพัฒนาบุคลากรแล้วเท่านั้น

การเบิกค่าใช้จ่ายในการเข้ารับการอบรม

๑. ผู้เข้ารับการอบรมสามารถเบิกค่าลงทะเบียนได้ตามที่จ่ายจริง
๒. ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง เบิกค่าเดินทางได้ ๑ เที่ยว (ไป – กลับ)
๓. ค่าที่พัก เบิกได้ตามระเบียบค่าเช่าบ้านกระทรวงการคลัง
๔. งดการเบิกจ่ายค่าเบี้ยเลี้ยง ตลอดการอบรม

หลักเกณฑ์การส่งบุคลากร เข้าร่วมประชุมหรืออบรมทางวิชาการ
(หลักสูตรไม่เกิน ๑ เดือน)

หลักเกณฑ์การสมัครเข้าร่วมประชุมหรืออบรมทางวิชาการ

ก.กรณีขอสมัครโดยใช้งบของกลุ่มงาน

๑. ผู้สนใจสมัครเข้ารับการอบรมหรือประชุมทางวิชาการ ให้ผู้สมัครจัดทำแบบบันทึกขออนุมัติผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น ตามแบบขออนุมัติเข้าประชุม/ อบรม/ สัมมนา/ ศึกษาดูงาน FR-ACA-๐๐๗ (ภาคผนวก) นำเสนอในระบบ Smart office
๒. กลุ่มงานพัฒนาทรัพยากรบุคคลตรวจเช็ค
 - แผนพัฒนาบุคลากร
 - งบประมาณด้านพัฒนาบุคลากร
๓. นำเสนอหัวหน้ากลุ่มงานพัฒนาทรัพยากรบุคคลพิจารณา
๔. เมื่อได้รับการอนุมัติแล้ว กลุ่มงานพัฒนาทรัพยากรบุคคลจะดำเนินการดังนี้
 - ส่งรายชื่อยืนยันการเข้าร่วมอบรม/ประชุม (โทรสาร) โดยให้เจ้าของเรื่องประสานโดยตรงกับกลุ่มงานพัฒนาทรัพยากรบุคคลอีกครั้ง
 - ทำหนังสือส่งตัวเข้าร่วมอบรม/ประชุม

ข.กรณีได้รับสั่งการหรือขอสมัครเข้าร่วมประชุม/อบรม โดยใช้งบกลาง

ผู้ที่ได้รับคำสั่งของโรงพยาบาลหรือหน่วยงานระดับจังหวัด เขต หรือกระทรวงให้เข้าร่วมประชุมหรืออบรม หรือกรณีที่ขอสมัครเข้าร่วมประชุม/อบรมโดยมีความประสงค์ขอใช้งบกลางของโรงพยาบาล ให้ดำเนินการทำบันทึกข้อความ ขออนุมัติใช้งบกลาง และชี้แจงความจำเป็นของการเข้าร่วมประชุม/อบรม เสนอต่อผู้บริหารตามลำดับชั้น

การดำเนินการหลังเสร็จสิ้นการเข้าร่วมประชุม/อบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน

๑. ผู้เข้าร่วมประชุม/อบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน จะต้องส่งรายงานการเดินทางและรายละเอียด ค่าใช้จ่ายภายใน ๒ สัปดาห์ โดยเบิกค่าใช้จ่ายตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมของทางราชการ อย่างเคร่งครัดและโดยประหยัด
๒. ผู้เข้าร่วมประชุม/อบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน จะต้องเขียนรายงานหลังจากกลับจากการประชุม อบรม / สัมมนาตามแบบฟอร์ม FR-ACA-๐๐๘ (ภาคผนวก) ส่งกลับคืนให้กับกลุ่มงานพัฒนาทรัพยากรบุคคลภายใน ๒ สัปดาห์หลังจากเสร็จสิ้นการประชุม / อบรม

กรณีเดินทางไปร่วมประชุม / อบรม เป็นหมู่คณะ ให้จัดทำแบบ FR-ACA-๐๐๘ (ภาคผนวก) เพียงหนึ่งชุดสำหรับบุคลากรที่ต้องการนำความรู้ที่ได้รับจากการอบรมมาแบ่งปันให้กับบุคลากรอื่น ๆ ขอให้จัดทำตามแบบ FR-ACA-๐๐๙ (ภาคผนวก)

**แนวทางการกำหนดประเภทกิจกรรมพัฒนาศักยภาพบุคลากรและการนับเวลา ๑๐ วัน/คน/ปี
ตามตัวชี้วัดของโรงพยาบาลศูนย์นครพิงค์**

นิยามของการฝึกอบรม

หมายถึง การอบรม การประชุมทางวิชาการหรือเชิงปฏิบัติการ การสัมมนาทางวิชาการหรือเชิงปฏิบัติการ การฝึกศึกษา การดูงาน การฝึกงาน การสอนระหว่างปฏิบัติงาน การฝึกอบรมทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ที่มีการวัดผลการอบรม โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาบุคลากรเพื่อเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ สมรรถนะ ในการปฏิบัติงานทั้งทางตรง และทางอ้อม

การนับเครดิตการฝึกอบรม

๑. ให้คิด ๑ วัน = ๗ ชั่วโมง ๑ ชั่วโมง = ๑ หน่วยกิต ๑๐ วัน = ๗๐ หน่วยกิต /คน/ปี
๒. การนับหน่วยกิต กรณีไปร่วมกิจกรรมของหน่วยงานผู้จัดภายนอกโรงพยาบาล
 - ๒.๑ การไปเข้าร่วม อบรม / ประชุม / สัมมนา / ศึกษาดูงาน ให้คิดตามวันและชั่วโมง ตาม กำหนดเวลาที่ผู้ดำเนินการแจ้งในหนังสือเชิญเข้าร่วม
 - ๒.๒ การเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการ / คณะทำงาน ที่ได้รับแต่งตั้งจากส่วนกลาง / องค์กรนอกโรงพยาบาล การร่วมประชุมเพื่อรับนโยบาย หรือด้านการบริหาร โดยไม่ได้มีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาบุคลากรเพื่อเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ สมรรถนะของบุคลากรที่เข้าร่วม ไม่นับเป็นหน่วยกิต
๓. การนับเวลาสำหรับกิจกรรม ประชุม/อบรม/สัมมนา/บรรยายพิเศษ ในโรงพยาบาล ให้นับหน่วยกิต ตามจำนวนชั่วโมงที่เข้าร่วมกิจกรรม และบุคลากรได้เข้าร่วมโดยลงลายมือชื่อในการเข้าร่วม
๔. การนับเวลาสำหรับกิจกรรมพัฒนาศักยภาพรูปแบบอื่นๆ เช่น
 - ๔.๑ การฝึกปฏิบัติงานหรือการฝึกอบรม On the job training
 - ๔.๒ การสอดแทรกความรู้ในระหว่างการประชุมประจำเดือนของหน่วยงาน
 - ๔.๓ การส่งเจ้าหน้าที่ฝึกประสบการณ์เพิ่มเติมต่างหน่วยงาน ภายในโรงพยาบาล
 ให้นับหน่วยกิต ตามเวลาที่แท้จริง โดยให้คิดต่ำสุดที่ครึ่งชั่วโมง หรือ ๐.๕ หน่วยกิต
๕. การเข้าร่วมฝึกอบรมทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์ เช่น การฝึกอบรม Online ของสำนักงาน ก.พ. ให้นับจำนวนหน่วยกิต ตามที่กำหนดเทียบเท่าจำนวนชั่วโมงของหลักสูตร ทั้งนี้การนับหน่วยกิต ต้องแสดงหลักฐานการได้ผ่านการอบรมในหลักสูตรนั้นจริงต่อหัวหน้างาน
๖. บันทึกผลความก้าวหน้าการพัฒนาบุคลากรของหน่วยงานโดยใช้แบบบันทึกการเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาบุคลากรประจำหน่วยงาน

รายละเอียดแผนงานฯ โครงการ พัฒนาบุคลากร ปี ๒๕๖๘ โรงพยาบาลศูนย์นครพิงค์

งบกลาง

ลำดับ	ชื่อโครงการ	ช่วงระยะเวลา ดำเนินการ	กลุ่มเป้าหมาย	จำนวน กลุ่มเป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)
๑	การอบรมทางการบริหาร สาธารณสุขระดับต้น	เมษายน ๒๕๖๘	ผู้บริหาร	๖ คน	๓๐๐,๐๐๐ บาท
๒	การอบรมทางการบริหาร สาธารณสุขระดับกลาง	มิถุนายน ๒๕๖๘	ผู้บริหาร	๖ คน	๓๐๐,๐๐๐ บาท
๓	การอบรมทางการบริหาร สาธารณสุขระดับสูง	เมษายน – มิถุนายน ๒๕๖๘	ผู้บริหาร	๑ คน	๑๓๐,๐๐๐ บาท
๔	การอบรมทางการบริหาร สาธารณสุขรอง ผู้อำนวยการฝ่ายการแพทย์	พฤศจิกายน ๒๕๖๗ – มิถุนายน ๒๕๖๘	ผู้บริหาร	๑ คน	๒๓๐,๐๐๐ บาท
๕	อบรมหลักสูตรพัฒนารอง ผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร โรงพยาบาลศูนย์/ทั่วไป	มีนาคม – กรกฎาคม ๒๕๖๘	ผู้บริหาร	๑ คน	๑๐๐,๐๐๐ บาท
๖	อบรมหลักสูตรพัฒนารอง ผู้อำนวยการฝ่ายพยาบาล	มีนาคม – กรกฎาคม ๒๕๖๘	ผู้บริหาร	๑ คน	๑๐๐,๐๐๐ บาท
๗	อบรมหลักสูตรพัฒนาผู้นำ ทางการพยาบาล	มีนาคม – กรกฎาคม ๒๕๖๘	ผู้บริหาร	๑ คน	๑๐๐,๐๐๐ บาท
๘	อบรมหลักสูตรผู้นำอัคริณ	ตุลาคม ๒๕๖๗ – กันยายน ๒๕๖๘	ผู้บริหาร	๒ คน	๑๐๐,๐๐๐ บาท
๙	อบรมหลักสูตรข้าราชการที่ ดี	ตุลาคม ๒๕๖๗ – กันยายน ๒๕๖๘	ข้าราชการที่บรรจุ ใหม่	๖๐ คน	๓๐๐,๐๐๐ บาท
๑๐	โครงการแก้ปัญหาและ พัฒนางานประจำของกลุ่ม งาน ในโรงพยาบาล	ตุลาคม ๒๕๖๗ – กันยายน ๒๕๖๘	บุคลากรโรงพยาบาล		๓๐๐,๐๐๐ บาท

ลำดับ	ชื่อโครงการ	ช่วงระยะเวลา ดำเนินการ	กลุ่มเป้าหมาย	จำนวน กลุ่มเป้าหมาย	งบประมาณ
๑๑	ประชุมวิชาการประจำปี เขตบริการสุขภาพ	กันยายน ๒๕๖๘	บุคลากรใน โรงพยาบาล (ดำเนินกิจกรรมโดย คณะกรรมการHRD)	๓๐ คน	๒๐๐,๐๐๐ บาท
๑๒	ประชุมวิชาการประจำปี รพ ศ./รพท.	สิงหาคม ๒๕๖๘	บุคลากรใน โรงพยาบาล (ดำเนินกิจกรรมโดย คณะกรรมการHRD)	๓๐ คน	๓๐๐,๐๐๐ บาท
๑๓	ประชุมวิชาการประจำปี กระทรวงสาธารณสุข	กันยายน ๒๕๖๘	บุคลากรใน โรงพยาบาล (ดำเนินกิจกรรมโดย คณะกรรมการHRD)	๓๐ คน	๓๐๐,๐๐๐ บาท
๑๔	โครงการปฐมนิเทศ เจ้าหน้าที่ใหม่	๒ ครั้ง/ปี	เจ้าหน้าที่ใหม่	๑๖๐ คน (๔ รุ่นๆละ ๔๐ คน)	๒๐๐,๐๐๐ บาท
๑๕	อบรม/ประชุมวิชาการตาม นโยบายของ กระทรวงสาธารณสุข	ตุลาคม ๒๕๖๗ – กันยายน ๒๕๖๘	ผู้บริหารและ บุคลากร ในโรงพยาบาล		๒,๙๑๗,๐๐๐ บาท
งบประมาณที่ได้รับจัดสรร					๕,๘๗๗,๐๐๐ บาท

งบกลุ่มงาน

ลำดับ	หน่วยงาน	งบประมาณ
ภารกิจด้านบริการยุติภูมิและตติภูมิ		
๑	กลุ่มงานเวชศาสตร์ฉุกเฉิน	๕๐,๐๐๐ บาท
๒	กลุ่มงานอายุรกรรม	๒๒๒,๐๐๐ บาท
๓	กลุ่มงานศัลยกรรม	๑๖๙,๐๐๐ บาท
๔	กลุ่มงานศัลยกรรมออร์โธปิดิกส์	๙๕,๐๐๐ บาท
๕	กลุ่มงานกุมารเวชกรรม	๑๐๕,๐๐๐ บาท
๖	กลุ่มงานนิติเวช	๑๕,๐๐๐ บาท
๗	กลุ่มงานจักษุวิทยา	๔๓,๐๐๐ บาท
๘	กลุ่มงาน โสต ศอ นาสิก	๕๗,๐๐๐ บาท
๙	กลุ่มงานโภชนศาสตร์	๓๘,๐๐๐ บาท
๑๐	กลุ่มงานพยาธิวิทยากายวิภาค	๒๙,๐๐๐ บาท
๑๑	กลุ่มงานสูติ-นรีเวชกรรม	๗๐,๐๐๐ บาท
๑๒	กลุ่มงานวิสัญญีวิทยา	๕๕,๐๐๐ บาท
๑๓	กลุ่มงานจิตเวชและยาเสพติด	๕๗,๐๐๐ บาท
๑๔	กลุ่มงานรังสีวิทยา	๑๖๒,๐๐๐ บาท
๑๕	กลุ่มงานเทคนิคการแพทย์และพยาธิวิทยาคลินิก	๑๖๒,๐๐๐ บาท
๑๖	กลุ่มงานเวชกรรมฟื้นฟู	๙๐,๐๐๐ บาท
๑๗	กลุ่มงานสังคมสงเคราะห์	๑๑,๐๐๐ บาท
๑๘	กลุ่มงานเภสัชกรรม	๓๒๙,๐๐๐ บาท
ภารกิจด้านบริการปฐมภูมิ		
๑๙	กลุ่มงานผู้ป่วยนอก	๑๐,๐๐๐ บาท
๒๐	กลุ่มงานแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือก	๓๕,๐๐๐ บาท
๒๑	กลุ่มงานเวชกรรมสังคม	๑๔๙,๐๐๐ บาท
๒๒	กลุ่มงานสุขศึกษา	๑๑,๐๐๐ บาท
๒๓	กลุ่มงานอาชีวเวชกรรม	๕๒,๐๐๐ บาท
๒๔	กลุ่มงานการพยาบาลชุมชน	๒๗,๐๐๐ บาท
ภารกิจด้านทันตกรรม		
๒๕	กลุ่มงานบริการทันตกรรมปฐมภูมิและยุติภูมิ	} ๒๓๐,๐๐๐ บาท
๒๖	กลุ่มงานบริการทันตกรรมตติภูมิและศูนย์ความเป็นเลิศ	
๒๗	กลุ่มงานพัฒนาคุณภาพบริการและวิชาการทันตกรรม	

ลำดับ	หน่วยงาน	งบประมาณ
	ภารกิจด้านพัฒนาระบบบริการและสนับสนุนบริการสุขภาพ	
๒๘	กลุ่มงานประกันสุขภาพ	๓๘,๐๐๐ บาท
๒๙	กลุ่มงานยุทธศาสตร์และแผนงานโครงการ	๒๑,๐๐๐ บาท
๓๐	กลุ่มงานพัฒนาทรัพยากรบุคลากร	๘,๐๐๐ บาท
๓๑	กลุ่มงานพัฒนาคุณภาพบริการและมาตรฐาน	๑๒,๐๐๐ บาท
	ภารกิจด้านอำนวยการ	
๓๒	กลุ่มงานบริหารทั่วไป	๑๗๐,๐๐๐ บาท
๓๓	กลุ่มงานพัสดุ	๖๘,๐๐๐ บาท
๓๔	กลุ่มงานโครงสร้างพื้นฐานและวิศวกรรมทางการแพทย์	๔๗,๐๐๐ บาท
๓๕	กลุ่มงานทรัพยากรบุคคล	๓๓,๐๐๐ บาท
๓๖	กลุ่มงานการเงิน	๖๓,๐๐๐ บาท
๓๗	กลุ่มงานบัญชี	๒๓,๐๐๐ บาท
	ภารกิจสุขภาพดิจิทัล (กลุ่มงานสารสนเทศทางการแพทย์ เดิม)	
๓๘	กลุ่มงานเทคโนโลยีสารสนเทศ	} ๘๐,๐๐๐ บาท
๓๙	กลุ่มงานสุขภาพดิจิทัล	
๔๐	กลุ่มงานเวชระเบียนและข้อมูลทางการแพทย์	
	ภารกิจด้านการพยาบาล	
๔๑	กลุ่มงานการพยาบาลผู้ป่วยอุบัติเหตุและฉุกเฉิน	๑๕๘,๐๐๐ บาท
๔๒	กลุ่มงานการพยาบาลผู้ป่วยนอก	๒๔๘,๐๐๐ บาท
๔๓	กลุ่มงานการพยาบาลผู้ป่วยหนัก	๖๘๐,๐๐๐ บาท
๔๔	กลุ่มงานการพยาบาลผู้คลอด	๕๗,๐๐๐ บาท
๔๕	กลุ่มงานการพยาบาลผู้ป่วยห้องผ่าตัด	๒๖๐,๐๐๐ บาท
๔๖	กลุ่มงานการพยาบาลวิสัญญี	๑๔๔,๐๐๐ บาท
๔๗	กลุ่มงานการพยาบาลผู้ป่วยอายุรกรรม	๕๓๗,๐๐๐ บาท
๔๘	กลุ่มงานการพยาบาลผู้ป่วยศัลยกรรม	๓๖๓,๐๐๐ บาท
๔๙	กลุ่มงานการพยาบาลผู้ป่วยสูติ-นรีเวชกรรม	๗๔,๐๐๐ บาท
๕๐	กลุ่มงานการพยาบาลผู้ป่วยกุมารเวชกรรม	๑๐๗,๐๐๐ บาท
๕๑	กลุ่มงานการพยาบาลผู้ป่วยออร์โธปิดิกส์	๒๐๓,๐๐๐ บาท

ลำดับ	หน่วยงาน	งบประมาณ
๕๒	กลุ่มงานการพยาบาลผู้ป่วยโรค คอ นาสิก จักขุ	๙๘,๐๐๐ บาท
๕๓	กลุ่มงานการพยาบาลด้านการควบคุมและป้องกันการติดเชื้อ	๖๙,๐๐๐ บาท
๕๔	กลุ่มงานการพยาบาลตรวจรักษาพิเศษ	๒๑๓,๐๐๐ บาท
ภารกิจด้านผลิตบุคลากรทางการแพทย์		
๕๕	ศูนย์แพทยศาสตรชั้นคลินิก	๓๖,๐๐๐ บาท
หน่วยงานอื่นๆ		
๕๖	งานด้านภาพลักษณ์องค์กรและสื่อสารสาธารณะและสังคม	๑๔,๐๐๐ บาท
๕๗	งาน เอช ไอ วี	๕,๐๐๐ บาท
๕๘	งานวิจัยและนวัตกรรม	๖,๐๐๐ บาท
๕๙	สำนักงานเลขาแพทย์	๑๕,๐๐๐ บาท
๖๐	สำนักงานเลขาพยาบาล	๖,๐๐๐ บาท
๖๑	สำนักงานเลขาผู้บริหาร รพ.	๑๑,๐๐๐ บาท
๖๒	EMS	๓๓,๐๐๐ บาท
งบประมาณที่ได้รับจัดสรร		๖,๑๗๓,๐๐๐ บาท

งบพัฒนาศักยภาพ

ลำดับ	ชื่อโครงการ	ช่วงระยะเวลา ดำเนินการ	กลุ่มเป้าหมาย	จำนวน กลุ่มเป้าหมาย	งบประมาณ
๑	โครงการTalent management	ไตรมาสที่ ๒	บุคลากรใน โรงพยาบาล	๔๐ คน	๓๐๐,๐๐๐ บาท
๒	โครงการขับเคลื่อน SHA ในองค์กร	ไตรมาสที่ ๓	บุคลากรใน โรงพยาบาล	๒๐๐ คน	๕๐๐,๐๐๐ บาท
๓	โครงการ Competency management	ไตรมาสที่ ๓	บุคลากรใน โรงพยาบาล	๘๐ คน	๑๐๐,๐๐๐ บาท
๔	โครงการพัฒนาทักษะ ที่จำเป็นในการ ปฏิบัติงานยุคใหม่	ไตรมาสที่ ๓	บุคลากรใน โรงพยาบาล	๑๐๐ คน	๒๐๐,๐๐๐ บาท
๕	โครงการพัฒนาและ แก้ไขปัญหาในงาน ประจำ ของบุคลากร	ไตรมาสที่ ๒	บุคลากรใน โรงพยาบาล	๑๐๐ คน	๒๐๐,๐๐๐ บาท
๖	โครงการพัฒนา บุคลากรด้าน Digital	ไตรมาสที่ ๓	บุคลากรใน โรงพยาบาล	๑๐๐ คน	๑๐๐,๐๐๐ บาท
๗	โครงการพัฒนา ศักยภาพหัวหน้างาน ด้านการบริหาร ทรัพยากรบุคคล	ไตรมาสที่ ๓	บุคลากรใน โรงพยาบาล	๑๐๐ คน	๑๐๐,๐๐๐ บาท
งบประมาณที่ได้รับจัดสรร					๑,๕๐๐,๐๐๐ บาท

งบประมาณคุณภาพ

ลำดับ	แผนงาน/โครงการ	ช่วงระยะเวลา ดำเนินการ	กลุ่มเป้าหมาย	จำนวน กลุ่มเป้าหมาย	งบประมาณ
๑	หลักสูตรการพัฒนา คุณภาพโรงพยาบาล ตามแนวทาง Hospital Accreditation	ต.ค.๖๗ - ส.ค.๖๘	พรส. + ตัวแทนทีม นำ	๑๕ คน	๑)- ค่าลงทะเบียนหลักสูตรละ ๕,๐๐๐ บาท x ๕ คน (๒๕,๐๐๐ บาท) - ค่าที่พัก (๑๕,๑๕๐ บาท) ห้องคู่ ๑,๘๐๐ บาท x ๒ห้อง x ๓วัน (๑๐,๘๐๐บาท) ห้องเดี่ยว ๑,๔๕๐บาทx๑ห้องx ๓วัน (๔,๓๕๐ บาท) - ค่าเดินทาง ๗,๐๐๐ บาทx ๕ คน (๓๕,๐๐๐บาท) - ค่าเบี้ยเลี้ยง ๖๕๐ บาท x ๕ คน (๓,๒๕๐ บาท) รวม ๗๘,๔๐๐ บาท x ๔ หลักสูตร (๓๑๓,๖๐๐บาท) ๒)- ค่าลงทะเบียนหลักสูตรละ ๕,๐๐๐ บาท x ๔ คน (๒๐,๐๐๐ บาท) - ค่าที่พัก ห้องคู่ ๑,๘๐๐ บาท x ๒ห้องx ๓วัน (๑๐,๘๐๐บาท) - ค่าเดินทาง ๗,๐๐๐ บาทx ๔ คน (๒๘,๐๐๐บาท) - ค่าเบี้ยเลี้ยง ๖๕๐ บาท x ๔ คน (๒,๖๐๐ บาท) รวม ๖๑,๔๐๐บาท x ๒ หลักสูตร(๑๒๒,๘๐๐ บาท) หมายเหตุ เรียนจำนวน ๖ หลักสูตร รวม ๔๓๖,๔๐๐ บาท
๒	ประชุมวิชาการประจำปี HA National Forum ครั้งที่ ๒๕	มี.ค.๖๘	แพทย์, ทันตแพทย์, เภสัชกร, พยาบาล, สหสาขา Back office, ผู้ได้รับ คัดเลือกผลงาน	๔๐	- ค่าลงทะเบียน ๕,๐๐๐ บาท x ๔๐ คน (๒๐๐,๐๐๐ บาท) - ค่าที่พักห้องคู่ ๑,๘๐๐ บาท x ๒๐ ห้อง x ๓ วัน (๑๐๘,๐๐๐ บาท) - ค่าเดินทาง ค่าเช่ารถตู้+น้ำมัน ๕ คัน (๘๐,๐๐๐ บาท) ค่าเครื่องบิน ๕,๐๐๐ บาท x ๕ คน(๒๕,๐๐๐บาท) - ค่าเบี้ยเลี้ยง ๘๐๐ บาท x ๔๐ คน (๓๒,๐๐๐บาท) รวม ๔๔๕,๐๐๐ บาท

ลำดับ	แผนงาน/โครงการ	ช่วงระยะเวลา ดำเนินการ	กลุ่มเป้าหมาย	จำนวน กลุ่มเป้าหมาย	งบประมาณ
๓	ประชุมวิชาการประจำปี HA Regional Forum ๒๐๒๕	มิ.ย.๖๘	พรส.,ตัวแทนทีมนำ, ผู้ได้รับคัดเลือก ผลงาน	๓๐	- ค่าลงทะเบียน ๓,๐๐๐ บาท x ๓๐ คน (๙๐,๐๐๐ บาท) รวม ๙๐,๐๐๐ บาท
๔	ประชุม/อบรมวิชาการ ด้านการพัฒนาคุณภาพ/ KM/CoPs	มิ.ย.๖๘	แพทย์, ทันตแพทย์, เภสัชกร พยาบาล, สหสาขา, Back office		- ค่าจัดกิจกรรม จัดบูธ,โปสเตอร์นำเสนอ ผลงาน ๒๘,๖๐๐ บาท รวม ๒๘,๖๐๐ บาท
งบประมาณที่ได้รับจัดสรร					๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท

งบที่มำนำองค์กรแพทย์

ลำดับ	ชื่อโครงการ	ช่วงระยะเวลา ดำเนินการ	กลุ่มเป้าหมาย	จำนวน กลุ่มเป้าหมาย	งบประมาณ
๑	โครงการพัฒนาศักยภาพ และทักษะการสื่อสารทาง การแพทย์	ตุลาคม ๒๕๖๗ - กันยายน ๒๕๖๘	แพทย์ในโรงพยาบาล	๔๐ คน	๑๐๐,๐๐๐ บาท
งบประมาณที่ได้รับจัดสรร					๑๐๐,๐๐๐ บาท

งบที่มำนำการป้องกันและควบคุมการติดเชื้อในโรงพยาบาล

ลำดับ	ชื่อโครงการ	ช่วงระยะเวลาดำเนินการ	กลุ่มเป้าหมาย	จำนวน กลุ่มเป้าหมาย	งบประมาณ
๑	โครงการพัฒนา คณะกรรมการ ICC เข้า ร่วมงานสัมมนาการป้องกัน และควบคุมโรคติดเชื้อใน โรงพยาบาลระดับชาติ จังหวัดชลบุรี	กรกฎาคม ๒๕๖๘	คณะกรรมการICC	๒ คน	- ค่าลงทะเบียน ๒ คน x ๕,๐๐๐ = ๑๐,๐๐๐ บาท - ค่าที่พัก ๑ ห้อง x ๕ x ๑,๖๐๐ = ๘,๐๐๐ บาท - ค่าเดินทาง ๒ x ๕,๐๐๐ = ๑๐,๐๐๐ บาท รวม ๒๘,๐๐๐ บาท
๒	โครงการพัฒนาความรู้ด้าน IPC“Enhancing Hard and Soft Skills for Successful Infection Prevention and Control” ณ.โรงแรมแคนทารีฮิลล์ จ.เชียงใหม่	ธันวาคม ๒๕๖๘	คณะกรรมการICC	๒ คน	- ค่าลงทะเบียน ๒ คน x ๔,๕๐๐ = ๙,๐๐๐ บาท รวม ๙,๐๐๐ บาท
๓	อบรมวิชาการเรื่อง การใช้ยา ในโรคติดเชื้อ	กรกฎาคม ๒๕๖๘	คณะกรรมการICC	๑ คน	- ค่าลงทะเบียน ๑ คน x ๕,๐๐๐ = ๕,๐๐๐ บาท - ค่าที่พัก ๑ ห้อง x ๕ x ๑,๖๐๐ = ๘,๐๐๐ บาท รวม ๑๓,๐๐๐ บาท
งบประมาณที่ได้รับจัดสรร					๕๐,๐๐๐ บาท

งบที่มำระบบยา

ลำดับ	ชื่อโครงการ	ช่วงระยะเวลาดำเนินการ	กลุ่มเป้าหมาย	จำนวน กลุ่มเป้าหมาย	งบประมาณ
๑	อบรมพัฒนาระบบยาใน โรงพยาบาลศูนย์นครพิงค์	มกราคม -กรกฎาคม ๒๕๖๘	แพทย์ ทันตแพทย์ เภสัชกร พยาบาล และ สหสาขาวิชาชีพ อื่น	๒๐๐ คน	- ค่าอาหารกลางวัน๘๐บาท x๒๐๐ คน = ๑๖,๐๐๐ บาท - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ๓๐ บาท x๒ มื้อ x๒๐๐ คน =๑๒,๐๐๐ บาท - ค่าถ่ายเอกสาร ค่าวัสดุ เครื่อง เขียน และอุปกรณ์ ๑,๙๐๐ บาท รวม ๒๙,๙๐๐ บาท
๒	การอบรมทางวิชาการ เกี่ยวกับโรคและการใช้ยาที่ เกี่ยวข้องกับยาที่ติดตามของ โรงพยาบาลศูนย์นครพิงค์	ตุลาคม ๒๕๖๗- กันยายน ๒๕๖๘	กรรมการ DUE	๑ คน	๑๓,๕๐๐ บาท / คน (ค่าลงทะเบียน ๕,๐๐๐ บาท ค่าที่พัก ๔,๕๐๐ บาท) รวม ๑๓,๕๐๐ บาท
๓	จัดอบรมเรื่องการใชยา ปฏิชีวนะและเชื้อดื้อยาใน โรงพยาบาล/ การใช้ยาที่ต้อง ติดตามในโรงพยาบาล	ตุลาคม ๒๕๖๗- กันยายน ๒๕๖๘	ผู้เกี่ยวข้อง (แพทย์ เภสัชกร พยาบาล เทคนิค การแพทย์ และ สหสาขาวิชาชีพ อื่นๆ)	๖๐ คน	- ค่าวิทยากร ๔,๘๐๐ บาท - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ๑,๘๐๐ บาท รวม ๖,๖๐๐ บาท
งบประมาณที่ได้รับจัดสรร					๕๐,๐๐๐ บาท

งบที่มำคณะกรรการจริยธรรมและจิตอาสา

ลำดับ	ชื่อโครงการ	ช่วงระยะเวลา ดำเนินการ	กลุ่มเป้าหมาย	จำนวน กลุ่มเป้าหมาย	งบประมาณ
๑	ธรรมะสำหรับเจ้าหน้าที่ใหม่	ตุลาคม ๒๕๖๗ - กันยายน ๒๕๖๘	เจ้าหน้าที่ใหม่	อบรม ๒ รุ่น รุ่นละ ๕๐ คน	๑๐,๐๐๐ บาท
๒	อบรมปฏิบัติธรรมสำหรับผู้ สนใจ๒วัน ๒ คืน	มกราคม – กันยายน ๒๕๖๘	เจ้าหน้าที่ในโรงพยาบาล	๓๐ คน	๒๐,๐๐๐ บาท
๓	ธรรมะสัญจร/ธรรมะสาระ	ตุลาคม ๒๕๖๗ - กันยายน ๒๕๖๗	เจ้าหน้าที่ในโรงพยาบาล	๔๐ คน	๔๐,๐๐๐ บาท
๔	กิจกรรมจิตอาสาและส่งเสริม คุณธรรม	ตุลาคม ๒๕๖๘ - กันยายน ๒๕๖๗	เจ้าหน้าที่ในโรงพยาบาล	๓๐ คน	๓๐,๐๐๐ บาท
งบประมาณที่ได้รับจัดสรร					๑๐๐,๐๐๐ บาท

งบที่มำนำตรวจสอบภายใน +ควบคุมภายใน

ลำดับ	ชื่อโครงการ	ช่วงระยะเวลา ดำเนินการ	กลุ่มเป้าหมาย	จำนวน กลุ่มเป้าหมาย	งบประมาณ
๑	โครงการอบรมเชิง ปฏิบัติการเรื่อง การ จัดระบบควบคุมภายใน และตรวจสอบภายใน	เมษายน ๒๕๖๘	บุคลากรใน โรงพยาบาล ประกอบด้วย ผู้รับผิดชอบงาน ตรวจสอบภายใน หัวหน้าฝ่าย/กลุ่มงาน หัวหน้างานและ ผู้สนใจ	๒๐๐ คน	-ค่าอาหารว่าง $๓๐ \times ๒ = ๖๐ \times ๒๐๐ = ๑๒,๐๐๐$ -ค่าอาหารกลางวัน $๘๐ \times ๒๐๐ = ๑๖,๐๐๐$ -ค่าวิทยากร $๔,๒๐๐ \times ๒ = ๘,๔๐๐$ -ค่าอุปกรณ์ ๓,๖๐๐ รวม ๔๐,๐๐๐ บาท
๒	หลักสูตรผู้ตรวจสอบ ภายในและการควบคุม ภายใน	ตุลาคม๒๕๖๗- กันยายน๒๕๖๘	คณะกรรมการเข้า อบรมหลักสูตรเป็นผู้ ตรวจสอบภายใน	๓ คน	-ค่าเบี้ยเลี้ยง,ค่าที่พัก,ค่า เดินทางและค่าลงทะเบียน คนละ ๒๐,๐๐๐ X ๓ = ๖๐,๐๐๐ บาท
งบประมาณที่ได้รับจัดสรร					๑๐๐,๐๐๐ บาท

งบพื้มนำการพยาบาล

ลำดับ	ชื่อโครงการ	ช่วงระยะเวลา ดำเนินการ	กลุ่มเป้าหมาย	จำนวน กลุ่มเป้าหมาย	งบประมาณ
๑	โครงการแลกเปลี่ยน เรียนรู้การวางแผน จำหน่าย	ธันวาคม ๒๕๖๗	พยาบาลวิชาชีพ	๑๒๐ คน	-อาหารว่างและเครื่องดื่ม ๓๐บาท/คน x๑๒๐ คน x ๒มือ เป็นเงิน ๗,๒๐๐บาท -อาหารกลางวัน ๘๐บาท/คน x๑๒๐ คน เป็นเงิน ๙,๖๐๐บาท รวม๑๖,๘๐๐บาท
๒	โครงการประเมิน สมรรถนะ Functional common competency	มกราคม ๒๕๖๘	พยาบาลวิชาชีพ	๑๒๐ คน	อาหารว่างและเครื่องดื่ม ๓๐บาท/คน x๑๒๐ คนx ๒มือ x๒วัน เป็นเงิน ๑๔,๔๐๐ บาท อาหารกลางวัน ๘๐บาท/คน x๑๒๐ คน x๒วัน เป็นเงิน ๑๙,๒๐๐บาท รวม ๓๓,๖๐๐ บาท
๓	โครงการแลกเปลี่ยน เรียนรู้การเสริมสร้าง ผลิตภาพทางการ พยาบาล	มีนาคม ๒๕๖๘	พยาบาลวิชาชีพ	๑๒๐ คน	อาหารว่างและเครื่องดื่ม ๓๐บาท/คน x๑๒๐ คน x ๒มือ เป็นเงิน ๗,๒๐๐บาท อาหารกลางวัน ๘๐บาท/คน x๑๒๐ คน เป็นเงิน ๙,๖๐๐บาท รวม ๑๖,๘๐๐ บาท
๔	ประชุมวิชาการการ รับรองคุณภาพ	ธันวาคม ๒๕๖๗	พยาบาลวิชาชีพ	๒ คน	เดินทาง ๑๐๐๐๐ ที่พัก ๕๒๐๐ ลงทะเบียน ๖๐๐๐ รวม ๒๑,๒๐๐ บาท
๕	โครงการแลกเปลี่ยน เรียนรู้การดูแลผู้ป่วย วิกฤต	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘	พยาบาลวิชาชีพ	๑๐๐ คน	อาหารว่างและเครื่องดื่ม ๓๐บาท/คน x๑๐๐ คนx ๒มือ x๒วัน เป็นเงิน ๑๒,๐๐๐ บาท อาหารกลางวัน ๘๐บาท/คน x๑๐๐ คน x๒วัน เป็นเงิน ๑๖,๐๐๐บาท รวม ๒๘,๐๐๐ บาท
๖	โครงการแลกเปลี่ยน เรียนรู้การดูแลแผล	พฤษภาคม ๒๕๖๘	พยาบาลวิชาชีพ	๑๒๐ คน	อาหารว่างและเครื่องดื่ม ๓๐บาท/คน x๑๒๐ คน x ๒มือ เป็นเงิน ๗,๒๐๐บาท อาหารกลางวัน ๘๐บาท/คน x๑๒๐ คน เป็นเงิน ๙,๖๐๐บาท รวม๑๖,๘๐๐ บาท
๗	โครงการแลกเปลี่ยน เรียนรู้ smart IPD	มิถุนายน ๒๕๖๘	พยาบาลวิชาชีพ	๑๒๐ คน	อาหารว่างและเครื่องดื่ม ๓๐บาท/คน x๑๒๐ คน x ๒มือ เป็นเงิน ๗,๒๐๐บาท อาหารกลางวัน ๘๐บาท/คน x๑๒๐ คน เป็นเงิน ๙,๖๐๐บาท รวม๑๖,๘๐๐ บาท
งบประมาณที่ได้รับจัดสรร					๑๕๐,๐๐๐ บาท

งบวิจัย

ลำดับ	ชื่อโครงการ	ช่วงระยะเวลา ดำเนินการ	กลุ่มเป้าหมาย	จำนวน กลุ่มเป้าหมาย	งบประมาณ
๑	โครงการอบรมเชิง ปฏิบัติการ แลกเปลี่ยน เรียนรู้งานวิจัย นวัตกรรม CQI (วิจัย)	๓ เดือน/ครั้ง ครั้งที่ ๑ ม.ค.๖๘ - มี.ค. ๖๘ ครั้งที่ ๒ เม.ย.๖๘ - มิ.ย. ๖๘ ครั้งที่ ๓ ก.ค.๖๘ - ก.ย. ๖๘	บุคลากรใน รพ. ทุกวิชาชีพ	๑๐๐ คน	-ค่าตอบแทนวิทยากร ๖๐๐ บาท x ๑๘ ชม x ๓ คน. = ๓๒,๔๐๐ -ค่าอาหารกลางวัน ๘๐ บาท x ๑๐๐ คน x ๓ วัน = ๒๔,๐๐๐ -ค่าอาหารว่าง ๓๐ บาท x ๒ มื้อ x ๑๐๐ คน x ๓ วัน = ๑๘,๐๐๐ รวม ๗๔,๔๐๐ บาท
๒	โครงการอบรมและ ศึกษาดูงานแลกเปลี่ยน เรียนรู้ เจ้าหน้าที่ สำนักงานจริยธรรม งานวิจัย (จริยธรรม)	๓ วัน ต.ค.๖๗ - ก.ย.๖๘	กก.จริยธรรม	๑๐ คน	-ค่าจ้างเหมารถตู้ ๘,๐๐๐ บาท x ๑ คัน x ๔ วัน = ๓๒,๐๐๐ บาท -ค่าที่พัก ๑,๘๐๐ บาท x ๕ ห้อง x ๒ วัน = ๑๘,๐๐๐ บาท -ค่าเบี้ยเลี้ยง ๒๔๐ บาท x ๑๐ คน x ๓ วัน = ๗,๒๐๐ บาท รวม ๕๗,๒๐๐ บาท
๓	โครงการอบรมเชิง ปฏิบัติการ “จริยธรรม งานวิจัยในมนุษย์ “สำหรับคณะกรรมการ จริยธรรมงานวิจัยและ นักวิจัย (จริยธรรม)	๒ วัน พ.ค.๖๘ - ส.ค.๖๘	บุคลากรใน รพ. ทุกวิชาชีพ	๑๒๐ คน	-ค่าตอบแทนวิทยากร ๖๐๐ บาท x ๖ ชม x ๔ คน. = ๑๔,๔๐๐ -ค่าอาหารกลางวัน ๘๐ บาท x ๑๒๐ คน x ๒ วัน = ๑๙,๒๐๐ -ค่าอาหารว่าง ๓๐ บาท x ๒ มื้อ x ๑๒๐ คน x ๒ วัน = ๑๔,๔๐๐ รวม ๔๘,๐๐๐ บาท
๔	พัฒนาศักยภาพ คณะกรรมการ จริยธรรมงานวิจัย การ ฝึกอบรมเป็นผู้ช่วย ประเมิน (Trainee) (จริยธรรม)	๕ วัน	กก.จริยธรรม	๔ คน	-ค่าเดินทาง ๔,๐๐๐ บาท x ๔ คน = ๑๖,๐๐๐ บาท -ค่าที่พัก ๑,๔๕๐ บาท x ๔ คน x ๕ วัน = ๒๙,๐๐๐ บาท -ค่าเบี้ยเลี้ยง ๒๔๐ บาท x ๔ คน x ๕ วัน = ๔,๘๐๐ บาท รวม ๔๙,๘๐๐ บาท
๕	โครงการประชุมเชิง ปฏิบัติการ คณะกรรมการ จริยธรรมงานวิจัยใน มนุษย์ ประจำปี ๒๕๖๘ (จริยธรรม)	เดือนละ ๑ ครั้ง พ.ย.๖๗ - ก.ย.๖๘	กก.จริยธรรม	๒๐ คน	-ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่าง รวม ๘,๖๘๐ บาท

๖	พัฒนาศักยภาพ คณะกรรมการวารสาร โรงพยาบาลศูนย์นคร พิงค์ ตามมาตรฐาน TCI (วารสาร)	๒ วัน	กก.วารสารฯ	๔ คน	-ค่าลงทะเบียน ๑๐,๐๐๐ บาท x ๔ คน = ๔๐,๐๐๐ บาท -ค่าเดินทาง ๔,๐๐๐ บาท x ๔ คน = ๑๖,๐๐๐ บาท -ค่าที่พัก ๑,๔๕๐ บาท x ๔ คน x ๒ วัน = ๑๑,๖๐๐ บาท -ค่าเบี้ยเลี้ยง ๒๔๐ บาท x ๔ คน x ๒ วัน = ๑,๙๒๐ บาท รวม ๖๙,๕๒๐ บาท
๗	ประชุมวิชาการและ นำเสนอผลงาน เครือข่ายวิจัย (วิจัย)	๓ วัน พ.ค.๖๘ – ส.ค.๖๘	บุคลากรใน รพ. ทุกวิชาชีพ	๒๐ คน	-ค่าลงทะเบียน ๓,๕๐๐ บาท x ๒๐ คน = ๗๐,๐๐๐ บาท -ค่าจ้างเหมารถตู้ ๔,๐๐๐ บาท x ๒ คัน x ๓ วัน = ๒๔,๐๐๐ บาท -ค่าที่พัก ๑,๘๐๐ บาท x ๑๐ ห้อง x ๓ วัน = ๕๔,๐๐๐ บาท -ค่าเบี้ยเลี้ยง ๒๔๐ บาท x ๒๐ คน x ๓ วัน = ๑๔,๔๐๐ บาท รวม ๙๒,๔๐๐ บาท
งบประมาณที่ได้รับจัดสรร					๔๐๐,๐๐๐ บาท

งบพัฒนา Excellent center และ Excellent Service

ลำดับ	สาขา	หลักสูตร	ช่วงระยะเวลาที่ดำเนินการ	ชื่อผู้รับการอบรม	งบประมาณ
๑	ศัลยกรรม	อบรมเฉพาะทางการพยาบาลผู้ป่วยวิกฤต ผู้ใหญ่และผู้สูงอายุ <u>สถาบันที่จัดการอบรม</u> มหาวิทยาลัยพะเยา	สิงหาคม ๒๕๖๘ – พฤศจิกายน ๒๕๖๘ (๔ เดือน)	นางสาวอัญรัตน์ ทะยอมใหม่ พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ <u>หอผู้ป่วยศัลยกรรมชาย ๒</u>	- ค่าลงทะเบียน ๖๕,๐๐๐ บาท - ค่าที่พัก ๑๖,๐๐๐ บาท - ค่าเดินทางไป-กลับ ๓,๐๐๐ บาท <u>รวม ๘๔,๐๐๐ บาท</u>
๒	อายุรกรรม	อบรมเฉพาะทางการพยาบาลผู้ป่วยวิกฤตผู้ใหญ่และผู้สูงอายุ <u>สถาบันที่จัดการอบรม</u> วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีนีพะเยา	๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ พฤศจิกายน (๔ เดือน)	นางสาวเกวลิณ จันทน์นวล พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ <u>หอผู้ป่วยอายุรกรรมชาย ๑</u>	- ค่าลงทะเบียน ๖๕,๐๐๐ บาท - ค่าที่พัก ๑๖,๐๐๐ บาท - ค่าเดินทางไป-กลับ ๓,๐๐๐ บาท <u>รวม ๘๔,๐๐๐ บาท</u>
๓	อายุรกรรม	อบรมเฉพาะทางการพยาบาลผู้ป่วยวิกฤต ผู้ใหญ่และผู้สูงอายุ <u>สถาบันที่จัดการอบรม</u> วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีนีพะเยา	๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ พฤศจิกายน (๔ เดือน)	นางสาวสิรินภา หน่อแนวอาย พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ <u>หอผู้ป่วยอายุรกรรมชาย ๒</u>	- ค่าลงทะเบียน ๖๕,๐๐๐ บาท - ค่าที่พัก ๑๖,๐๐๐ บาท - ค่าเดินทางไป-กลับ ๓,๐๐๐ บาท <u>รวม ๘๔,๐๐๐ บาท</u>
๔	อายุรกรรม	อบรมเฉพาะทางการพยาบาลผู้ป่วยวิกฤต ผู้ใหญ่และผู้สูงอายุ <u>สถาบันที่จัดการอบรม</u> วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีนีพะเยา	๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘ - ๓๐ พฤศจิกายน (๔ เดือน)	น.ส.เพ็ญพร กำแพงคำ พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ <u>หอผู้ป่วยอายุรกรรมชาย ๓ หรือ Sub ICU</u>	- ค่าลงทะเบียน ๖๕,๐๐๐ - ค่าที่พัก ๑๖,๐๐๐ บาท - ค่าเดินทางไป-กลับ ๓,๐๐๐ บาท <u>รวม ๘๔,๐๐๐ บาท</u>
๕	กลุ่มงานการพยาบาลผู้ป่วยหนัก	อบรมเฉพาะทางการพยาบาลผู้ป่วยวิกฤต ผู้ใหญ่และผู้สูงอายุ <u>สถาบันที่จัดการอบรม</u> คณะพยาบาลศาสตร์ มช.	ตุลาคม ๒๕๖๗ – กันยายน ๒๕๖๘ (๔ เดือน)	นางรัตนา เรืองจิตร พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ <u>หอผู้ป่วยหนักอายุรกรรม ๑</u>	- ค่าลงทะเบียน ๖๕,๐๐๐ บาท <u>รวม ๖๕,๐๐๐ บาท</u>
๖	กลุ่มงานการพยาบาลผู้ป่วยหนัก	อบรมเฉพาะทางการพยาบาลผู้ป่วยวิกฤต ผู้ใหญ่และผู้สูงอายุ <u>สถาบันที่จัดการอบรม</u> คณะพยาบาลศาสตร์ มช.	ตุลาคม ๒๕๖๗ – กันยายน ๒๕๖๘ (๔ เดือน)	นางสาวกวิงศิยา พรหมมินทร์ พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ <u>หอผู้ป่วยหนักอายุรกรรม ๓</u>	- ค่าลงทะเบียน ๖๕,๐๐๐ บาท <u>รวม ๖๕,๐๐๐ บาท</u>

ลำดับ	สาขา	หลักสูตร	ช่วงระยะเวลาที่ ดำเนินการ	ชื่อผู้เข้ารับการอบรม	งบประมาณ
๗	กลุ่มงานการ พยาบาล ผู้ป่วยหนัก	อบรมเฉพาะทางการ พยาบาลผู้ป่วยวิกฤต ผู้ใหญ่ และผู้สูงอายุ <u>สถาบันที่จัดการอบรม</u> คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มหาวิทยาลัยมหิดล ศิริราช,รามาธิบดี สถาบันบรมราชชนนี	ตุลาคม ๒๕๖๗ – กันยายน ๒๕๖๘ (๔ เดือน)	นางสาวณัฐรี มณีงาม พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ <u>หอผู้ป่วยหนักศัลยกรรม</u>	- ค่าลงทะเบียน ๖๕,๐๐๐ บาท - ค่าที่พัก ๒๐,๐๐๐ บาท - ค่าเดินทางไป-กลับ ๓,๐๐๐ บาท <u>รวม ๘๘,๐๐๐ บาท</u>
๘	ศัลยกรรม	อบรมเฉพาะทางการ พยาบาลผู้ป่วยบาดแผล ออสโตมี และควบคุมการ ขับถ่ายไม่ได้ <u>สถาบันที่จัดการอบรม</u> ฝ่ายการพยาบาล รพ. มหาราชนครเชียงใหม่	พฤษภาคม ๒๕๖๘ – มิถุนายน ๒๕๖๘ (๒ เดือน)	นางนภาพร ดอกแสง พว ชำนาญการ <u>หอผู้ป่วยศัลยกรรมชาย ๑</u>	- ค่าลงทะเบียน ๔๐,๐๐๐ บาท <u>รวม ๔๐,๐๐๐ บาท</u>
๙	อายุรกรรม	อบรมเฉพาะทางการ พยาบาลผู้ป่วย ประคับประคอง <u>สถาบันที่จัดการอบรม</u> คณะพยาบาลศาสตร์ มช.	ตุลาคม ๒๕๖๗ – กันยายน ๒๕๖๘ (๔ เดือน)	นางสาวนิภาพร ศรีไฉ พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ <u>หอผู้ป่วยประคับประคอง</u>	- ค่าลงทะเบียน ๕๕,๐๐๐ บาท <u>รวม ๕๕,๐๐๐ บาท</u>
๑๐	ออโรโธปิดิกส์	อบรมเฉพาะทางการ พยาบาลผู้ป่วยออโรโธปิดิกส์ <u>สถาบันที่จัดการอบรม</u> โรงพยาบาลเลิดสินร่วมกับ รพ.ศิริราช	พฤศจิกายน ๒๕๖๗ – มีนาคม ๒๕๖๘ (๔ เดือน)	นางสาวธัญรัตน์ สมกุนา พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ <u>หอผู้ป่วยสามัญออโรโธปิดิกส์</u> <u>หญิง</u>	- ค่าลงทะเบียน ๔๕,๐๐๐ บาท - ค่าที่พัก ๒๐,๐๐๐ บาท - ค่าเดินทางไป-กลับ ๔,๐๐๐ บาท <u>รวม ๖๙,๐๐๐ บาท</u>
๑๑	การพยาบาล ผู้คลอด	หลักสูตรการพยาบาลเฉพาะ ทาง๔เดือน สาขาการผดุง ครรภ์ <u>สถาบันที่จัดการอบรม</u> วิทยาลัยพยาบาลบรมราช ชนนีพะเยา	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ – พฤษภาคม ๒๕๖๘ (๔ เดือน)	นางสาวบัณฑิตา ชัยมา พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ <u>กลุ่มงานการพยาบาลผู้</u> <u>คลอด</u>	- ค่าลงทะเบียน ๕๐,๐๐๐ บาท - ค่าที่พัก ๑๖,๐๐๐ บาท - ค่าเดินทางไป-กลับ ๒,๐๐๐ บาท <u>รวม ๖๘,๐๐๐ บาท</u>
๑๒	ตรวจรักษา พิเศษ	อบรมการพยาบาลเฉพาะ ทาง สาขาการพยาบาลรังสี วิทยา <u>สถาบันที่จัดอบรม</u> รพ. ศิริราช	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘- พฤษภาคม ๒๕๖๘ (๔ เดือน)	นางสาวรุ่งศิริ หมั่นแยง พยาบาลวิชาชีพ <u>ห้องตรวจพิเศษรังสีวินิจฉัย</u>	- ค่าลงทะเบียน ๖๐,๐๐๐ บาท - ค่าที่พัก ๒๐,๐๐๐ บาท - ค่าเดินทางไป-กลับ ๓,๐๐๐ บาท <u>รวม ๘๓,๐๐๐ บาท</u>
๑๓	ตรวจรักษา พิเศษ	อบรมการพยาบาลเฉพาะ ทาง สาขาการพยาบาลรังสี วิทยา <u>สถาบันที่จัดการอบรม</u> รพ.ศิริราช	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘- พฤษภาคม ๒๕๖๘ (๔ เดือน)	นางสาวสรุษา ช่างปั้น พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ <u>ห้องตรวจรังสีรักษา ศูนย์</u> <u>มะเร็ง</u>	- ค่าลงทะเบียน ๖๐,๐๐๐ บาท - ค่าที่พัก ๒๐,๐๐๐ บาท - ค่าเดินทางไป-กลับ ๕,๐๐๐ บาท <u>รวม ๘๕,๐๐๐ บาท</u>

ลำดับ	สาขา	หลักสูตร	ช่วงระยะเวลาที่ ดำเนินการ	ชื่อผู้รับการอบรม	งบประมาณ
๑๔	การพยาบาล ผู้ป่วยผ่าตัด	อบรมหลักสูตรการพยาบาล เฉพาะทาง สาขาการ พยาบาล ปริศัลยกรรม (CVT) <u>สถาบันที่จัดการอบรม</u> โรงพยาบาลศิริราช / โรงพยาบาลราชวิถี	สิงหาคม – พฤศจิกายน ๒๕๖๘ (๔ เดือน)	นางสาววรทัย วรรณชัยสม พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ <u>กลุ่มงานการพยาบาลผู้ป่วย</u> <u>ห้องผ่าตัด</u>	- ค่าลงทะเบียน ๕๐,๐๐๐ บาท - ค่าที่พัก ๒๐,๐๐๐ บาท - ค่าเดินทาง ๕,๐๐๐บาท <u>รวม ๗๕,๐๐๐ บาท</u>
๑๕	การพยาบาล ผู้ป่วยผ่าตัด	อบรมหลักสูตรการพยาบาล เฉพาะทางสาขาการ พยาบาลปริศัลยกรรม <u>สถาบันที่จัดการอบรม</u> โรงพยาบาลศิริราช / โรงพยาบาลราชวิถี	กุมภาพันธ์ – พฤษภาคม ๒๕๖๘ (๔ เดือน)	นางสาวพวงผกา ชินารักษ์ พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ <u>กลุ่มงานการพยาบาลผู้ป่วย</u> <u>ห้องผ่าตัด</u>	- ค่าลงทะเบียน ๕๐,๐๐๐ บาท - ค่าที่พัก ๒๐,๐๐๐ บาท - ค่าเดินทาง ๕,๐๐๐บาท <u>รวม ๗๕,๐๐๐ บาท</u>
๑๖	อุบัติเหตุ และฉุกเฉิน	อบรมการพยาบาลเฉพาะ ทางสาขาการพยาบาลเวช ปฏิบัติฉุกเฉิน <u>สถานที่จัดการอบรม</u> ม.เชียงใหม่	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ - มิถุนายน ๒๕๖๘ (๔ เดือน)	นางสาวมินตรา ทับแสง พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ <u>งานการพยาบาลผู้ป่วย</u> <u>อุบัติเหตุและฉุกเฉิน</u>	- ค่าลงทะเบียน ๖๕,๐๐๐ บาท <u>รวม ๖๕,๐๐๐ บาท</u>
๑๗	อุบัติเหตุ และฉุกเฉิน	อบรมการพยาบาลเฉพาะ ทางสาขาการพยาบาลเวช ปฏิบัติฉุกเฉิน <u>สถานที่จัดการอบรม</u> รพ.ศิริราช/ กทม.	สิงหาคม ๒๕๖๘ - พฤศจิกายน ๒๕๖๘ (๔ เดือน)	นางสาวพุกษา วงศ์กร รุ่งเรือง พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ <u>งานการพยาบาลผู้ป่วย</u> <u>อุบัติเหตุและฉุกเฉิน</u>	- ค่าลงทะเบียน ๖๕,๐๐๐ บาท - ค่าที่พัก ๒๐,๐๐๐ บาท - ค่าเดินทางไป-กลับ ๓,๐๐๐ บาท <u>รวม ๘๘,๐๐๐ บาท</u>
๑๘	การพยาบาล ผู้ป่วยหนัก	อบรมเฉพาะทางการ พยาบาลวิกฤตทารกและ เด็ก <u>สถาบันที่จัดการอบรม</u> ม.ขอนแก่น -สถาบันสุขภาพเด็กแห่งชาติ มหาราชนี -ม.มหิดล	ตุลาคม ๒๕๖๗ – กันยายน ๒๕๖๘ (๔ เดือน)	นางสาวทิพย์สุดา จอมแปลง พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ <u>หอผู้ป่วยหนักกุมารเวช</u> <u>กรรม (PICU)</u>	- ค่าลงทะเบียน ๔๕,๐๐๐ บาท - ค่าที่พัก ๑๖,๐๐๐ บาท - ค่าเดินทางไป-กลับ ๕,๐๐๐ บาท <u>รวม ๖๖,๐๐๐ บาท</u>
๑๙	กลุ่มงานการ พยาบาล ผู้ป่วยหนัก	อบรมการพยาบาลเฉพาะ ทาง สาขาการพยาบาลเวช ปฏิบัติทารกแรกเกิด <u>สถาบันที่จัดการอบรม</u> คณะพยาบาลศาสตร์ มช., ม.ขอนแก่น, รพ.ศิริราช, วพป. พุทธชินราช พิษณุโลก	ตุลาคม ๒๕๖๗ – กันยายน ๒๕๖๘ (๔ เดือน)	นางชนิกานต์ ทรงไตรจักร พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ <u>หอผู้ป่วยหนักทารกแรกเกิด</u> <u>๑</u>	- ค่าลงทะเบียน ๖๕,๐๐๐ บาท - ค่าที่พัก ๑๖,๐๐๐ บาท - ค่าเดินทางไปกลับ ๓,๐๐๐ บาท <u>รวม ๘๔,๐๐๐ บาท</u>

ลำดับ	สาขา	หลักสูตร	ช่วงระยะเวลาที่ ดำเนินการ	ชื่อผู้เข้ารับการอบรม	งบประมาณ
๒๐	กลุ่มงานการ พยาบาล ผู้ป่วยหนัก	อบรมการพยาบาลเฉพาะ ทาง สาขาการพยาบาลเวช ปฏิบัติทารกแรกเกิด <u>สถาบันที่จัดการอบรม</u> คณะพยาบาลศาสตร์ มช., ม.ขอนแก่น, รพ.ศิริราช, วพบ. พุทธชินราช พิษณุโลก	ตุลาคม ๒๕๖๗ – กันยายน ๒๕๖๘ (๔ เดือน)	นางสาวจตุพร บุญสูง พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ <u>หอผู้ป่วยหนักทารกแรกเกิด</u> ๓	- ค่าลงทะเบียน ๖๕,๐๐๐ บาท - ค่าที่พัก ๑๖,๐๐๐ บาท - ค่าเดินทางไปกลับ ๓,๐๐๐ บาท <u>รวม ๘๔,๐๐๐ บาท</u>
๒๑	กลุ่มงานการ พยาบาล ผู้ป่วยหนัก	การพยาบาลเฉพาะทาง สาขาการพยาบาลผู้ป่วย โรคหัวใจและหลอดเลือด <u>สถาบันที่จัดการอบรม</u> ๑. คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล (ศิริราช พยาบาล) ๒. สถาบันโรคทรวงอก จังหวัดนนทบุรี ๓. วิทยาลัยพยาบาลบรม ราชชนนีลำปาง จังหวัด ลำปาง ๔. โรงพยาบาลราชวิถี ร่วมกับวิทยาลัยพยาบาล	ตุลาคม ๒๕๖๗ – กันยายน ๒๕๖๘ (๔ เดือน)	นางสาว ปฏิกิร อินทร์ชัย พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ <u>หอผู้ป่วยหนักศัลยกรรม</u> <u>อุบัติเหตุ (TICU)</u>	- ค่าลงทะเบียน ๕๕,๐๐๐ บาท - ค่าที่พัก ๑๖,๐๐๐ บาท - ค่าเดินทางไปกลับ ๓,๐๐๐ บาท <u>รวม ๗๔,๐๐๐ บาท</u>
๒๒	กลุ่มงานการ พยาบาล ผู้ป่วยหนัก	การพยาบาลเฉพาะทาง สาขาการพยาบาลผู้ป่วย โรคหัวใจและหลอดเลือด <u>สถาบันที่จัดการอบรม</u> ๑. คณะพยาบาลศาสตร์ ม. มหิดล (ศิริราชพยาบาล) ๒. สถาบันโรคทรวงอก จังหวัดนนทบุรี ๓. วพบ. ลำปาง ๔. รพ. ราชวิถี ร่วมกับ วพบ. กรุงเทพฯ	๑. เมษายน – กรกฎาคม ๒๕๖๘ ๒. กุมภาพันธ์ - พฤษภาคม ๒๕๖๘ ๓. สิงหาคม – พฤศจิกายน ๒๕๖๘ ๔. มิถุนายน- กันยายน ๒๕๖๘	นางสาวนาริรัตน์ ลุงอ่อง พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ <u>หอผู้ป่วยหนักโรคหัวใจ</u> <u>(CCU)</u>	- ค่าลงทะเบียน ๕๕,๐๐๐ บาท - ค่าเดินทางไปกลับ ๒,๐๐๐ บาท - ค่าที่พัก ๑๖,๐๐๐ บาท <u>รวม ๖๓,๐๐๐ บาท</u>
๒๓	งานรับ บริจาคปลูก ถ่ายอวัยวะ	อบรมเฉพาะทางการ พยาบาลเฉพาะทาง สาขา การพยาบาลการบริจาค อวัยวะ เนื้อเยื่อ และการ ปลูกถ่ายอวัยวะ	ตุลาคม ๒๕๖๘ – กันยายน ๒๕๖๘ (๔ เดือน)	นายจริญธรญา บุญสร พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ <u>หอผู้ป่วยหนักศัลยกรรม</u> <u>อุบัติเหตุ</u>	- ค่าลงทะเบียน ๕๕,๐๐๐ บาท - ค่าที่พัก ๑๖,๐๐๐ บาท - ค่าเดินทางไปกลับ ๓,๐๐๐ บาท <u>รวม ๗๔,๐๐๐ บาท</u>
๒๔	จักษุ โสต ศอ นาสิก	การพยาบาลโสต ศอ นาสิก <u>สถาบันที่จัดการอบรม</u> รพ.ราชวิถี	พฤษภาคม- กันยายน ๒๕๖๘ (๔ เดือน)	นางสาวเบญจพร เรือนคำ มา พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ <u>หอผู้ป่วยจักษุ โสต ศอ</u> <u>นาสิก</u>	- ค่าลงทะเบียน ๕๕,๐๐๐ บาท - ค่าที่พัก ๒๐,๐๐๐ บาท - ค่าเดินทางไปกลับ ๔,๐๐๐ บาท <u>รวม ๖๙,๐๐๐ บาท</u>

ลำดับ	สาขา	หลักสูตร	ช่วงระยะเวลาที่ ดำเนินการ	ชื่อผู้เข้ารับการอบรม	งบประมาณ
๒๕	PCT ENT	การพยาบาลเฉพาะทาง สาขาการพยาบาลปริ ศัลยกรรม (โสต ศอ นาสิก) <u>สถาบันที่จัดการอบรม</u> รพ.ราชวิถี	พฤษภาคม- กันยายน ๒๕๖๘ (๔ เดือน)	น.ส.ชลันดา อินทจักร พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ <u>งานการพยาบาลผู้ป่วยผ่าตัด</u>	- ค่าลงทะเบียน ๕๐,๐๐๐ บาท - ค่าที่พัก ๒๐,๐๐๐ บาท - ค่าเดินทางไป-กลับ ๔,๐๐๐ บาท <u>รวม ๗๔,๐๐๐ บาท</u>
๒๖	วิสัญญี	อบรมเฉพาะทางการวิสัญญี พยาบาลหลักสูตร ๑ ปี <u>สถาบันที่จัดการอบรม</u> โรงพยาบาลครพิงค์	ตุลาคม ๒๕๖๗ – กันยายน ๒๕๖๘ (๑ ปี)	๑.นางสาววาสนา ถามถ้วน พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ ๒.นางนันทนัช กาวังค์ พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ ๓.นายภกร ธรรมราช พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ <u>กลุ่มงานการพยาบาลวิสัญญี</u>	- ค่าลงทะเบียน ๕๐,๐๐๐ บาท X ๓ คน <u>รวม ๑๕๐,๐๐๐ บาท</u> (งบโครงการ)
๒๗	อาชีวอนามัยและ สิ่งแวดล้อม	หลักสูตรเฉพาะทางอาชีว อนามัย <u>สถาบันที่จัดการอบรม</u> มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	ตุลาคม ๒๕๖๗ – กันยายน ๒๕๖๘ (๔ เดือน)	นางทัศนีย์ อินต๊ะผัด พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ <u>กลุ่มงานอาชีวเวชกรรม</u>	- ค่าลงทะเบียน ๕๕,๐๐๐ บาท <u>รวม ๕๕,๐๐๐ บาท</u> (งบคลินิกโรคจากการทำงาน)
๒๘	เวชศาสตร์ ครอบครัว ผู้สูงอายุ	หลักสูตร Case Based Learning in Geriatric Ambulatory Care <u>สถาบันที่จัดการอบรม</u> กทม.	ตุลาคม ๒๕๖๗ – กันยายน ๒๕๖๘ (๓ เดือน)	พญ.ณัฐนิช เกตุชัยโกศล นายแพทย์ <u>กลุ่มงานเวชกรรมสังคม</u>	- ค่าลงทะเบียน ๔๕,๐๐๐ บาท - ค่าที่พัก ๑,๔๕๐ บาทx๕วันx๓ ครั้ง =๒๑,๗๕๐ บาท - ค่าเดินทางไป-กลับ ๔,๐๐๐ บาท X ๓ ครั้ง = ๑๒,๐๐๐ บาท <u>รวม ๗๘,๗๕๐ บาท</u>
๒๙	การพยาบาล เวชปฏิบัติ	อบรมเฉพาะทางการ พยาบาลผู้ป่วย ระดับประคอง <u>สถาบันที่จัดการอบรม</u> มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	มิถุนายน ๒๕๖๗ – กันยายน ๒๕๖๘ (๔ เดือน)	นางกุลธิดา ยาดี พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ <u>กลุ่มงานการพยาบาลชุมชน</u>	- ค่าลงทะเบียน ๕๕,๐๐๐ บาท <u>รวม ๕๕,๐๐๐ บาท</u>
๓๐	โลหิตวิทยา	เทคนิคการแพทย์เฉพาะทาง ๑๖ หน่วยกิจ <u>สถาบันที่จัดการอบรม</u> มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	สิงหาคม ๒๕๖๘ – พฤศจิกายน ๒๕๖๘ (๔ เดือน)	นายถาวร ไชยะเสน นักเทคนิคการแพทย์ ปฏิบัติการ <u>กลุ่มงานเทคนิคการแพทย์</u>	- ค่าลงทะเบียน ๔๕,๖๐๐ บาท <u>รวม ๔๕,๖๐๐ บาท</u>
๓๑	จักษุวิทยาและ การแพทย์ แม่นยำ	เทคนิคการแพทย์เฉพาะทาง ๑๖ หน่วย <u>สถาบันที่จัดการอบรม</u> มหาวิทยาลัยขอนแก่น	ภาคบรรยาย (ออนไลน์) ๑-๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๗ ภาคปฏิบัติและ การฝึกงาน ๑ กุมภาพันธ์-๓๐ เมษายน ๒๕๖๘	น.ส.กิตติยาภรณ์ พัวพันธ์ นักเทคนิคการแพทย์ <u>กลุ่มงานเทคนิคการแพทย์</u>	- ค่าลงทะเบียน ๖๐,๐๐๐ บาท (จากกองทุนสวรส.) - ค่าเดินทาง ๑๐,๐๐๐ บาท <u>รวม ๑๐,๐๐๐ บาท</u>
๓๒	จุลชีววิทยา แขนงวิชา แบคทีเรียดื้อ ยา	เทคนิคการแพทย์เฉพาะทาง ๑๖ หน่วย <u>สถาบันที่จัดการอบรม</u> มหาวิทยาลัยมหิดล	ตุลาคม ๒๕๖๗ – กันยายน ๒๕๖๘ (๔ เดือน)	นายพิสิษฐ์พล ชัยมงคล นักเทคนิคการแพทย์ <u>กลุ่มงานเทคนิคการแพทย์</u>	- ค่าลงทะเบียน ๓๐,๐๐๐ บาท - ค่าเดินทาง+ค่าที่พัก ๒๙,๐๐๐ บาท <u>รวม ๕๙,๐๐๐ บาท</u>

ลำดับ	สาขา	หลักสูตร	ช่วงระยะเวลาที่ ดำเนินการ	ชื่อผู้เข้ารับการอบรม	งบประมาณ
๓๓	โลहितวิทยา สันฐาน วิทยา เซล,เม็ด เลือดแดง	เทคนิคการแพทย์เฉพาะทาง ๑๖ หน่วย <u>สถาบันที่จัดการอบรม</u> มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	ตุลาคม ๒๕๖๗ – กันยายน ๒๕๖๘ (๔ เดือน)	นายพิริพงษ์ กฤษณะภูษิต นักเทคนิคการแพทย์ กลุ่มงานเทคนิคการแพทย์	- ค่าลงทะเบียน ๔๕,๖๐๐ บาท <u>รวม ๔๕,๖๐๐ บาท</u>
๓๔	เภสัชกรรม	ประกาศนียบัตรวิชาชีพ เภสัชกรรม สาขาโรคหัวใจ และหลอดเลือด <u>สถาบันที่จัดการอบรม</u> มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	๑ เมษายน - ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘ (๔ เดือน)	โชติกา รัตนพรนุกูล เภสัชกร กลุ่มงานเภสัชกรรม	- ค่าลงทะเบียน ๓๕,๐๐๐ บาท - ค่าบำรุงมหาวิทยาลัย ๖๐๐ บาท <u>รวม ๓๕,๖๐๐ บาท</u>
๓๕	เภสัชกรรม	ประกาศนียบัตรวิชาชีพ เภสัชกรรม สาขาโรคไต <u>สถาบันที่จัดการอบรม</u> มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘-๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ (๔ เดือน)	ปัญญา ขาราชกูร์ เภสัชกร กลุ่มงานเภสัชกรรม (อนุมัติงบประมาณปี ๒๕๖๗ แต่ขอใช้ งบปี ๒๕๖๘)	- ค่าลงทะเบียน ๓๕,๐๐๐ บาท - ค่าบำรุงมหาวิทยาลัย ๖๐๐ บาท <u>รวม ๓๕,๖๐๐ บาท</u>
๓๖	เภสัชกรรม	ประกาศนียบัตรวิชาชีพ เภสัชกรรม สาขาโรคไต <u>สถาบันที่จัดการอบรม</u> มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	๑ตุลาคม ๒๕๖๘- ๓๑ มกราคม ๒๕๖๙	ธัญญา ประสิทธิ์ เภสัชกร กลุ่มงานเภสัชกรรม (งบปี ๒๕๖๙)	- ค่าลงทะเบียน ๓๕,๐๐๐ บาท - ค่าบำรุงมหาวิทยาลัย ๖๐๐ บาท <u>รวม ๓๕,๖๐๐ บาท</u>
๓๗		ประชุม/อบรมเพื่อพัฒนา ศักยภาพเจ้าหน้าที่	ตุลาคม ๒๕๖๗ – กันยายน ๒๕๖๘	เจ้าหน้าที่โรงพยาบาล	๖๗๐,๒๕๐ บาท
งบประมาณที่ได้รับจัดสรร					๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท

ภาคผนวก



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงาน โรงพยาบาลศูนย์นครพิงค์ โทร.....

ที่ ชม. ๐๐๓๓.๑๐๒/๓/..... วันที่.....

เรื่อง ขออนุมัติเข้าประชุม/อบรม/สัมมนา/ศึกษาดูงาน และเดินทางออกนอกจังหวัด

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลศูนย์นครพิงค์

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....

ปฏิบัติงานแผนก.....กลุ่มงาน.....โรงพยาบาลศูนย์นครพิงค์

ขออนุมัติเข้าร่วมประชุม/อบรม/สัมมนา เรื่อง.....

.....ตามหนังสือเลขที่.....ลงวันที่.....

ระหว่างวันที่.....ณ.....

ออกเดินทางวันที่.....กลับวันที่.....

เหตุผลในการเข้าร่วมประชุม/อบรม/สัมมนา.....

ค่าใช้จ่ายในการประชุม/อบรม/สัมมนา ครั้งนี้ ข้าพเจ้าขออนุมัติ

☐ ไม่เบิกค่าใช้จ่ายแต่ไม่ถึงเป็นวันลา

☐ เบิกจากแหล่งอื่น ๆ (ระบุ)

☐ เบิกจากโรงพยาบาล ☐ งบกลาง ☐ งบกลุ่มงาน/ PCT.....

☐ งบค่าน้ำ..... ☐ งบพัฒนาคุณภาพ ☐ งบอื่นๆ(ระบุ).....

ได้แก่ ☐ ค่าเบี้ยเลี้ยง ☐ ค่าที่พัก ☐ ค่าลงทะเบียน.....บาท ☐ ค่าเดินทาง

หมายเหตุ : เดินทางโดยพาหนะ..... (ถ้าเป็นรถส่วนตัวให้ระบุเลขทะเบียน)

รวมค่าใช้จ่ายประมาณบาท

ระหว่างการประชุม/อบรม/สัมมนา ขอมอบให้.....ปฏิบัติงานแทน

ผ่านการตรวจสอบแล้ว

หัวหน้างาน/หัวหน้าหอผู้ป่วย.....ว/ด/ป.....

หัวหน้าสาขา.....ว/ด/ป.....

ผู้ขออนุมัติ

(.....)

ความคิดเห็นของหัวหน้ากลุ่มงาน.....

หัวหน้ากลุ่มงาน

(.....)

การตรวจสอบของกลุ่มงานพัฒนาทรัพยากรบุคคล

การประชุม/อบรม ข้างต้น ☐ บรรลุในแผนฯ ของ..... ☐ นอกแผน.....

งบประมาณที่ได้รับจัดสรร.....บาท ใช้จ่ายแล้ว.....บาท เหลือ.....บาท

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลศูนย์นครพิงค์ ผ่านหัวหน้าภารกิจ

ด้านพัฒนาระบบบริการและสนับสนุนบริการสุขภาพ

☐ เห็นควรอนุมัติ

☐

(นางวารุณี มณีรัตน์)

หัวหน้ากลุ่มงานพัฒนาทรัพยากรบุคคล

☐ เห็นควรอนุมัติ

☐

(นายอมรชัย กริชนิกรกุล)

หัวหน้าภารกิจด้านพัฒนาระบบบริการและสนับสนุนบริการสุขภาพ

☐ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ

(นายพงษ์ศักดิ์ โสภณ)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลศูนย์นครพิงค์



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงาน/ฝ่ายโรงพยาบาลศูนย์นครพิงค์
ที่ ชม ๐๐๓๓.๑๐๒/๓/พิเศษ วันที่
เรื่อง สรุปรายงานผลการเข้าร่วมประชุม/ อบรม/ สัมมนา

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลศูนย์นครพิงค์ (ผ่านหัวหน้ากลุ่มงาน/หัวหน้างาน)

ข้าพเจ้า (นาย,นาง,นางสาว)ตำแหน่ง เข้า
ร่วมประชุม/อบรม/ สัมมนา เรื่อง..... ระหว่าง
วันที่ ณ เสร็จเรียบร้อยแล้ว

สรุปสาระสำคัญ ดังนี้

.....
.....
.....

ข้อคิดเห็น/ ข้อเสนอแนะ/ ข้อที่จะนำมาปฏิบัติ

.....
.....
.....

() จะเขียนเผยแพร่ใน one page knowledge เพื่อเผยแพร่ใน web site โรงพยาบาลศูนย์นครพิงค์

() จะบรรยายถ่ายทอด แก่.....ในวันที่.....()

งบประมาณที่ใช้ในการประชุม/ อบรม/ สัมมนา/ ศึกษาดูงานครั้งนี้

- () เงินบำรุงโรงพยาบาล ค่าเบี้ยเลี้ยง.....บาท ค่าพาหนะเดินทาง.....บาท
ค่าที่พัก.....บาท ค่าลงทะเบียน.....บาท
อื่น ๆ.....บาท รวมทั้งสิ้น.....บาท
() งบประมาณแหล่งอื่นๆ จาก.....จำนวน.....บาท

ลงชื่อ

(.....)

ลงชื่อ.....หัวหน้าตึก/ งาน

ลงชื่อ.....หัวหน้ากลุ่มงาน

ONE PAGE KNOWLEDGE SHARING

ความรู้จากการประชุม/อบรม เรื่อง.....
เมื่อวันที่ แบ่งปันความรู้โดย.....หน่วยงาน.....

[illegible]



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงาน/ฝ่ายโรงพยาบาลศูนย์นครพิงค์

ที่ ชม ๐๐๓๓.๑๐๒/๓/ พิเศษ วันที่

เรื่อง การขออนุมัติจัดทำโครงการ /ขอข้อมูลอบรม/ของงานอื่นๆ

เรียน หัวหน้ากลุ่มงานพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ด้วยฝ่าย/กลุ่มงาน.....

ได้จัดทำโครงการ/ขอข้อมูล.....

เวลาและสถานที่ดำเนินโครงการ.....

โดยขอใช้งบประมาณ ☐ กลาง ☐ งบกลุ่มงาน/PCT ☐ งบทำนำ ☐ งบพัฒนาศักยภาพ

☐ งบพัฒนาคุณภาพ ☐ งบวิจัย ☐ งบศูนย์แพทย์ฯ ☐ อื่นๆ(ระบุ).....

เป็นเงิน.....บาท และขอให้งานพัฒนาบุคลากรดำเนินการดังนี้

- ☐ ตรวจสอบโครงการ/งบประมาณ
- ☐ เสนอโครงการตามขั้นตอน
- ☐ ทำหนังสือขออนุมัติ.....
- ☐ ทำหนังสือติดต่อวิทยากร.....
- ☐
- ☐
- ☐

ทั้งนี้ กลุ่มงาน/ฝ่ายจะสรุปสาระสำคัญ
การศึกษาดูงาน/โครงการที่จัดทำดังกล่าวหลังจากเสร็จสิ้นโครงการภายใน ๒ สัปดาห์

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(.....)

ตำแหน่ง.....

รูปแบบการเขียนโครงการ

๑. ชื่อโครงการ.....
๒. หลักการและเหตุผล.....
.....
๓. วัตถุประสงค์.....
.....
๔. เป้าหมาย.....
.....
๕. ระยะเวลาดำเนินการ.....
.....
๖. วิธีดำเนินการ.....
.....
๗. สถานที่ดำเนินการ.....
.....
๘. งบประมาณ.....
.....
๙. วิธีการประเมินผล.....
.....
๑๐. ตัวชี้วัดความสำเร็จ.....
.....
๑๑. ผลประโยชน์ที่ได้รับ.....
.....
๑๑. ผู้รับผิดชอบโครงการ.....
.....

ผู้เสนอโครงการ

(.....)

ผู้เห็นชอบโครงการ

(.....)

ผู้อนุมัติโครงการ โครงการ.....

(.....)

นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดเชียงใหม่



แบบรายงานผลการดำเนินงานโครงการ

ส่วนโครงการ ฝ่าย/กลุ่มงาน

ที่ ชม. ๐๐๓๓. / วันที่

เรื่อง สรุปรายงานผลการดำเนินงานโครงการ

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลศูนย์นครพิงค์ (ผ่านหัวหน้ากลุ่มงาน/หัวหน้างาน)

ข้าพเจ้า (นาย,นาง,นางสาว) ตำแหน่ง

ได้รับอนุมัติให้จัดทำโครงการ เรื่อง

ระหว่างวันที่ ณ เสร็จเรียบร้อยแล้ว

สรุปสาระสำคัญ

- จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ

- งบประมาณที่ได้รับจัดสรร บาท งบประมาณที่ใช้จริง บาท

- ผลการดำเนินงานโครงการ/การบรรลุผลตามตัวชี้วัด

.....

.....

.....

.....

.....

- สรุป บรรลุผลตามตัวชี้วัดโครงการคิดเป็น %

- อื่นๆ

.....

การดำเนินงานหลังจากเสร็จโครงการนี้

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ

(.....)

ลงชื่อ หัวหน้าตึก/ งาน

ลงชื่อ หัวหน้ากลุ่ม

ใบแสดงความจำนงการอบรมเฉพาะทาง ปีงบประมาณ ๒๕๖๘

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลศูนย์นครพนม

ข้าพเจ้าชื่อ.....สกุล.....

ตำแหน่ง.....หน่วยงาน.....

ระยะเวลาในการปฏิบัติงานในหน่วยงาน.....

เคยผ่านอบรมหลักสูตรอื่น.....

หลักสูตรที่ต้องการอบรม.....

ระยะเวลา.....

สถานที่อบรม.....

ข้อมูลประกอบการพิจารณา (สามารถหาข้อมูลได้ที่กลุ่มภารกิจ)

จำนวนบุคลากรในหน่วยงานแยกตามประเภท

.....

.....

ในหน่วยงานท่านมีผู้ผ่านการอบรมหลักสูตรนี้.....คน

ปัจจุบันผู้ผ่านการอบรมปฏิบัติงานใน PCTของข้าพเจ้า.....คน (ระบุสถานที่ปฏิบัติงาน).....

.....

หากข้าพเจ้าได้รับอนุมัติให้อบรมหลักสูตรดังกล่าวแล้ว แต่ไม่สามารถอบรมได้สำเร็จ ข้าพเจ้าจะขอ
รับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่โรงพยาบาลอนุมัติให้เข้าอบรมทั้งหมด และหลังจากเสร็จสิ้นการอบรมจะกลับมาปฏิบัติใน
หน่วยงานเดิมไม่น้อยกว่า ๓ ปี

ขอรับรองว่าข้อความข้างต้นเป็นจริงทุกประการ

ลงชื่อผู้อบรม.....

()

วัน/เดือน/ปี.....

หัวหน้าภารกิจ.....

()

สรุปการอบรมเฉพาะทาง หลักสูตร.....

ชื่อ-สกุล ผู้เข้าอบรม.....

หน่วยงาน.....

๑. สิ่งที่ท่านได้เรียนรู้จากการอบรม (อธิบายโดยสังเขป)
๒. ท่านจะนำสิ่งที่ได้เรียนรู้ไปประยุกต์ใช้ในการทำงาน และวางแผนการทำงานให้ได้ประโยชน์ต่อองค์กร
อย่างไรบ้าง (เขียนอธิบายโดยละเอียดให้เป็นรูปธรรม สามารถปฏิบัติได้จริง)

.....
(.....)

ให้จัดทำสรุปผลการอบรมเป็นไฟล์ ส่งที่กลุ่มงาน HRD หลังเสร็จสิ้นการอบรมเฉพาะทาง